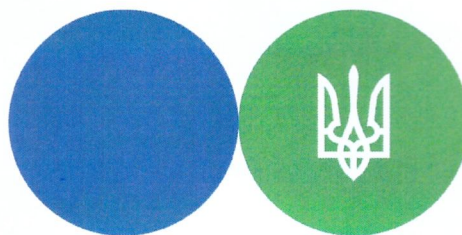




**Рада арбітражних керуючих
Полтавської області**



**Головне управління
ДПС у Полтавській області**

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Полтава

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ
між Радою арбітражних керуючих Полтавської області
та Головним управлінням ДПС у Полтавській області

«30» грудня 2021р.

м. Полтава

Рада арбітражних керуючих Полтавської області, в особі Голови Ради Дуленко Андрія Григоровича, який діє на підставі Положення про Раду арбітражних керуючих Полтавської області, затвердженого Протоколом з'їзду арбітражних керуючих Полтавської області №1 від 18.02.2020 (в подальшому – «Сторона-1»), з однієї сторони, та

Головне управління ДПС у Полтавській області (далі – ГУ ДПС у Полтавській області), в особі в.о. начальника Головного управління ДПС у Полтавській області Огерука Михайла Степановича, який діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Полтавській області, затвердженого наказом ДПС України від 12 листопада 2020 року № 643 зі змінами, (в подальшому – «Сторона-2»), з другої сторони, разом іменовані «Сторони», домовились про наступне:

1. Мета і предмет Меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є:

1.1.1. Співпраця, обмін інформацією і досвідом в межах відповідних функцій і повноважень Сторін;

1.1.2. Надання консультацій, роз'яснень з питань відновлення платоспроможності боржника - юридичної особи або визнання його банкрутом з метою поліпшення виконання державної політики щодо запобігання банкрутства, забезпечення умов реалізації процедур відновлення платоспроможності боржників або визнання їх банкрутами;

1.1.3. Сприяння захисту інтересів держави при застосуванні процедур відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом;

1.1.4. Сприяння у виявленні ознак неплатоспроможності підприємств та ознак дій з приховування банкрутства, фіктивного банкрутства чи доведення до банкрутства, подальшому зверненню до слідчих, правоохоронних чи судових органів;

1.1.5. Сприяння розвитку та формування позитивного іміджу інституту арбітражного керуючого та органів ДПС.

1.2. Предметом цього меморандуму є спільна багатовекторна діяльність Сторін, спрямована на досягнення мети Меморандуму, що реалізується шляхом сприяння кожній із Сторін у доступі до необхідної інформації, наданні та обміну власними напрацюваннями, підготовці та реалізації спільних заходів, проектів і програм.

2. Загальні положення

2.1. Меморандум є документом, на підставі якого Сторони мають здійснювати координацію своїх дій для досягнення мети, встановленої цим Меморандумом.

2.2. Сторони виражають готовність до здійснення взаємовигідної співпраці у визначених цим Меморандумом напрямках.

2.3. Сторони діють відповідно до Меморандуму, а також відповідно до інших угод та/або договорів, які можуть бути укладені між ними на виконання умов Меморандуму.

2.4. Сторони мають намір забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співпраці згідно з положеннями Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на його реалізацію.

3. Напрями співпраці

3.1. Задля досягнення мети Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю у таких напрямках:

3.1.1. обмін інформацією про плани діяльності, проекти і програми, що можуть складати спільний інтерес або бути корисними для іншої Сторони;

3.1.2. проведення спільних заходів (конференцій, форумів, семінарів, круглих столів тощо) за напрямами, що становлять взаємний інтерес;

3.1.3. участь у розробці проектів нормативно-правових актів у сфері банкрутства, пропозицій до них і чинного законодавства, спрямованих на оптимізацію захисту прав учасників справ про банкрутство;

3.1.4. висвітлення актуальних питань у сфері відновлення платоспроможності боржника - юридичної особи або визнання його банкрутом у засобах масової інформації;

3.1.5. популяризація діяльності Сторін цього Меморандуму, розміщення на своїх веб-сайтах (суб-сайта) інформації щодо спільних заходів та подій;

3.1.6. спільна підготовка аналітичних та методичних матеріалів, збір та узагальнення практики в сфері банкрутства;

3.1.7. інші узгоджені напрями співпраці, які становлять спільний інтерес.

4. Організація співпраці

4.1.3 метою реалізації Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

4.1.1. визначають контактних осіб для проведення консультацій і розроблення пропозицій щодо спільної реалізації мети та заходів, визначених Меморандумом;

4.1.2. проводять спільні заходи (робочі зустрічі, наради тощо) з метою обговорення питань, пов'язаних з реалізацією Сторонами положень Меморандуму;

4.1.3. розробляють та затверджують плани проведення спільних дій, готують методичні рекомендації та інші інформаційні матеріали, необхідні для спільної роботи в рамках реалізації Меморандуму;

4.1.4. залучають до спільної діяльності представників органів державної влади та органів місцевого самоврядування, громадських організацій, наукових інституцій у межах встановлених нормативно-правовими актами та домовленостями з ними;

4.1.5. здійснюють обмін відповідною інформацією, виходячи зі спільної ініціативи або за запитом однієї зі Сторін, з дотриманням норм чинного законодавства, в т.ч. Закону України «Про інформацію» від 02.10.92 №2657-ХІІ (зі змінами і доповнення).

4.1.6. беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційність інформації та не розголошують персональні дані, що стали відомі у зв'язку з реалізацією Меморандуму, відповідно до вимог законодавства;

4.1.7. використовують будь-які інші форми співпраці, що попередньо узгоджені Сторонами.

5. Фінансування

5.1. Механізми фінансування діяльності, що впливають з виконання Меморандуму, визначаються за взаємною згодою Сторін за умови наявності у них відповідних коштів.

6. Врегулювання спорів

6.1. Будь-які спори, що виникатимуть внаслідок тлумачення та виконання Меморандуму, вирішуватимуться шляхом безпосередніх переговорів, консультацій між Сторонами задля досягнення взаємної згоди.

6.2. У разі неможливості Сторін самотійно розв'язати непорозуміння, Сторони висловлюють свою згоду на використання альтернативного засобу врегулювання спорів – медіації, ефективної

процедури із залученням нейтрального фахового посередника з числа медіаторів – членів Національної асоціації медіаторів України.

7. Строк дії меморандуму

7.1. Меморандум набирає чинності з дня його підписання.

7.2. Меморандум укладається строком на два роки. Дія цього Меморандуму автоматично продовжується на наступний дворічний термін, якщо жодна із Сторін письмово не повідомить іншу про свій намір припинити його дію не пізніше як за один місяць.

7.3. Сторони можуть достроково припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за один місяць.

7.4. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгодженні Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

8. Заключні положення

8.1. Будь-які зміни чи доповнення до Меморандуму вносяться тільки за письмовою згодою Сторін і стають його невід'ємною частиною.

8.2. Сторони Меморандуму погодились з тим, що на час укладення Меморандуму між ними була досягнута згода щодо всіх його суттєвих та істотних умов та положень.

8.3. Цей Меморандум викладено українською мовою, що зрозуміла Сторонам для його тлумачення, при повному розумінні дій, а також правових наслідків які настануть для них у зв'язку з його підписанням в 2-ох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу по одному примірнику для кожної Сторони.

9. Підписи сторін

Рада арбітражних керуючих
Полтавської області,
ЄДРПОУ ВП 43614206,
36008, Україна, м. Полтава,
вул. Кагамлика, 37
тел. +38(050) 346-19-45,
E-mail: 0503461945@ukr.net

Головне управління
ДПС у Полтавській області
ЄДРПОУ ВП 44057192
36000, Україна, м. Полтава,
вул. Європейська, 4
тел. (0532)565000, 503545
UA668201720343110001000111318
ДКС України м. Київ
МФО 820172
E-mail: poltava.official@tax.gov.ua


Андрій ДУЛЕНКО


Михайло ОГЕРУК

