

**Звіт про виконання плану роботи
Полтавської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області
на I півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання Полтавською об'єднаною державною податковою інспекцією Головного управління ДФС у Полтавській області (далі - ОДПІ) встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів			
1.1	Забезпечення виконання завдань з виконання індикативних показників, доведених наказами Державної фіскальної служби та Головного управління ДФС у Полтавській області (далі - ГУ ДФС)	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Щомісячно	До зведеного бюджету мобілізовано 1110,5 млн.грн., податків і зборів, в тому числі до державного бюджету 907,5 млн.грн., до місцевих бюджетів 203,0 млн.гривень
1.2	Проведення аналізу:	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Готувалися аналітичні довідки про стан забезпечення надходжень податків і платежів до бюджетів у розрізі податків, зборів та інших платежів, відділень, визначальних платників податків, за видами економічної діяльності
1.2.1	стану забезпечення надходження платежів до бюджетів у розрізі платників податків, зборів та інших платежів;			
1.2.2	стану організації роботи структурних підрозділів щодо виконання доведених індикативних показників із забезпечення збору платежів до бюджетів та інших завдань, встановлених відповідними наказами ДФС та ГУ ДФС;			Забезпечено виконання доведених індикативних показників із забезпечення збору платежів до державного бюджету на 88,5 %, до місцевого на 131,9 відсотка Проведено аналіз використаних пільг та втраг бюджету внаслідок пільгового

1.2.3	втрат бюджету внаслідок податкових пільг. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДП на наради, заслуховування, тощо			оподаткування. Пільгами в оподаткування скористались 73 суб'єкта господарювання, сума використаних пільг 10,3 млн.гривень. Основними користувачами пільг є сільськогосподарські товаровиробники, питома вага використаних ними пільг склала 89,7 відсотка. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДП та направлено до ГУ ДФС
1.3	Забезпечення виконання завдань із рівномірного збору платежів до загального фонду державного бюджету	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено виконання завдань із рівномірного збору платежів до загального фонду державного бюджету
1.4	Підготовка пропозицій ГУ ДФС щодо прогнозу доходів бюджетів і надходжень єдиного внеску з урахуванням прогнозу показників соціально-економічного розвитку регіону	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	На основі пропозицій структурних підрозділів, здійснювалися розрахунки очікуваних надходжень на відповідний період (місяць) та визначалися ризики виконання
1.5	Складання звітів та зведених інформацій стосовно стану розрахунків платників податків з бюджетом за податковими платежами та єдиним внеском	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Забезпечено формування: - 24 щомісячних звітів про стан розрахунків СГД з бюджетом; - 120 зведених інформацій зі сплати єдиного внеску; - 480 щоденних інформацій щодо надходжень до Державного та місцевого бюджетів, митних платежів та єдиного внеску на загальнооб'язкове державне соціальне страхування, - 24 щомісячних звітів „Про розстрочені та відстрочені податкові зобов'язання», - 24 звітів «Про суми фактичних надходжень податків і зборів, платежів до бюджетів та державних цільових

				фондів», - 24 звітів «Про суми нарахованих податків і зборів, платежів до бюджетів та державних цільових фондів», - 24 звітів «Про суми надміру сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів)». Зформовано 72 звіти «Про податкові пільги, що є втратами доходів бюджету» та 72 звіти «Про інші податкові пільги»
1.6	Організація роботи щодо реєстрації та обліку платників податків, забезпечення контролю за достовірністю та повнотою обліку платників податків та єдиного внеску, суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Взято на податковий облік 72 юридичних та 221 фізичних особи, знято з податкового обліку 18 юридичних та 142 фізичних особи.
1.7	Забезпечення контролю за дотриманням строків реєстрації (перереєстрації) платників ПДВ, умов реєстрації та підстав для анулювання реєстрації платників ПДВ згідно з положеннями Податкового кодексу України	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Зареєстровано 26 заяв на реєстрацію платником податку на подану вартість та 8 заяв на анулювання свідчення платника податку на подану вартість
1.8	Здійснення заходів щодо повноти охоплення обліком платників, проведення звірок з даними державних реєстрів	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Постійно здійснюються заходи щодо повноти охоплення обліком платників, проведення звірок з даними державних реєстрів
1.9	Адміністрування податку на прибуток підприємств, банківських установ, неприбуткових установ та організацій, нерезидентів, інших платників податку	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	До державного бюджету зібрано податку на прибуток – 13,5 млн.гривень

1.10	Організація та контроль за сплатою авансових внесків податку на прибуток	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Законом України № 909 від 24.12.2015 року „Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році” скасовано сплату авансових внесків в 2016 році
1.11	Забезпечення контролю за повнотою надходжень частини чистого прибутку (доходу) господарських організацій (державних унітарних підприємств та їх об'єднань), що вилучається до бюджету	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	До державного бюджету зібрано частини чистого прибутку (доходу) господарських організацій (державних унітарних підприємств та їх об'єднань) – 3,0 млн.гривень
1.12	Аналіз: основних показників фінансово-господарської діяльності бюджетоформуючих платників податків, стану нарахування і сплати ними податку на прибуток; діяльності неприбуткових підприємств, установ та організацій, зокрема громадських, благодійних, релігійних організацій, політичних партій, професійних спілок та виборчих комісій, що не подають звітності до ОДПІ та підготовка відповідних матеріалів керівництву ОДПІ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	За результатами проведеного аналізу фінансово-господарської діяльності платників бюджетоформуючих податків, в частині нарахування і сплати ними податку на прибуток порушень не виявлено Проведено аналіз 619 декларацій поданих неприбутковими установами. Порушень не виявлено. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДПІ
1.13	Контроль за своєчасністю подання платниками податкової звітності та повнотою сплати податку на прибуток (у т.ч визначення платників авансових внесків у 2016 році за результатами декларування податку за 2015 рік)	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Платниками подано 547 декларацій по податку на прибуток та сплачено 13,5 млн.гривень

1.14	Адміністрування податку на додану вартість	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	На обліку знаходиться 432 платника податку на додану вартість, якими до державного бюджету сплачено – 68,8 млн.грн., податку на додану вартість
1.15	Забезпечення контролю за повнотою сплати податку на додану вартість платниками за даними системи електронного адміністрування податку на додану вартість	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за повнотою сплати податку на додану вартість платниками за даними системи електронного адміністрування податку на додану вартість. Подано 3309 декларацій по податку на додану вартість
1.16	Здійснення контролю з використанням системи електронного адміністрування ПДВ за повнотою декларування податкових зобов'язань з податку на додану вартість платниками, якими допущено згоргання позитивного нарахування з цього податку (можуть допустити таке згоргання в наступних звітних періодах), та відпрацювання їх у взаємодії з іншими структурними підрозділами	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Здійснювався контроль з використанням системи електронного адміністрування ПДВ за повнотою декларування податкових зобов'язань. По деклараціях з ПДВ позитивне значення різниці між сумою податкового зобов'язання та сумою податкового кредиту поточного звітного періоду дорівнювало 25,5 млн.грн, при цьому було допущено згоргання позитивного нарахування на суму 23,3 млн. гривень.
1.17	Аналіз ЄРПН на предмет можливих податкових ризиків до терміну подання податкової декларації з ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб,	Протягом півріччя	Постійно здійснюється аналіз ЄРПН на предмет можливих податкових ризиків до терміну подання податкової декларації з ПДВ

		Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		
1.18	Опрацювання результатів співставлення податкових зобов'язань та податкового кредиту з податку на додану вартість у розрізі контрагентів. Виявлення суб'єктів господарювання, які використовуються для ухилення від оподаткування та підготовка відповідних матеріалів керівництву ОДП	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Проводиться відпрацювання результатів співставлення податкових зобов'язань та податкового кредиту з податку на додану вартість у розрізі контрагентів. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДП
1.19	Забезпечення повноти та своєчасності застосування штрафних санкцій за несвоечасну сплату до бюджету податку на додану вартість	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Застосовано штрафних санкцій за несвоечасну сплату до бюджету податку на додану вартість до 23 платників на суму – 65,5 тис.гривень
1.20	Забезпечення автоматичного відшкодування ПДВ платникам податків, які відповідають критеріям, визначених Податковим кодексом України	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Законом України № 909 від 24.12.2015 року „Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році” скасовано автоматичне бюджетне відшкодування.
1.21	Упередження безпідставно заявлених до сум ПДВ шляхом відшкодування	Відділ податків і зборів з юридичних осіб,	Протягом півріччя	У ході проведених перевірок встановлено відсутність заявлених до

	відпрацювання ланцюгів постачання товарів, робіт (послуг) з метою виявлення контрагентів з ознаками фіктивності, схем мінімізації податкових зобов'язань та ухилення від оподаткування, в т.ч. із використанням „транзитних” підприємств	відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		відшкодування сум ПДВ за рахунок транзитних підприємств. Проведено 1 камеральних та 1 документальну перевірку.
1.22	Аналіз залишків від'ємного значення сум податку на додану вартість, що після бюджетного відшкодування включаються до складу податкового кредиту наступного податкового періоду. Підготовка відповідної інформації керівництву ОДП	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Проведено аналіз залишків від'ємного значення сум податку на додану вартість, що після бюджетного відшкодування включаються до складу податкового кредиту наступного податкового періоду по 25 суб'єктах господарської діяльності. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДП
1.23	Аналіз задекларованих до відшкодування сум податку на додану вартість за напрямками їх утворення та за результатами проведеної роботи підготовка інформації керівництву ОДП	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Відшкодовано на розрахунковий рахунок платників 2,5 млн.гривень. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДП
1.24	Адміністрування акцизного податку	Відділ контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Подано 2362 звіта та сплачено до місцевого бюджету 19,9 млн.грн акцизного податку
1.25	Аналіз обсягів виробництва, реалізації підакцизної продукції та нарахування сум акцизного податку (у розрізі підакцизної продукції)	Відділ контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Вироблено пива із солоду (солодове) 7300 літрів. Нараховано та сплачено акцизного податку в сумі 18,1 тис. гривень

1.26	Адміністрування інших загальнодержавних та місцевих податків та зборів з юридичних осіб	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Надходження до державного бюджету з загальнодержавних податків та зборів з юридичних осіб становлять – 769,0 млн.грн, до місцевого бюджету - 34,8 млн.гривень
1.27	Здійснення контролю за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати:	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	
1.27.1	повноти нарахування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки юридичним та фізичним особам;			Надходження по податку на нерухоме майно з склали -1,6 млн.гривень.
1.27.2	контролю за повнотою та своєчасністю сплати єдиного внеску суб'єктами господарювання юридичними та фізичними особами у повному обсязі;			Надходження по єдиному внеску склали- 111,9 млн.гривень
1.27.3	здійснення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання – фізичними особами умов перебування на спрощеній системі оподаткування, обліку та звітності;			Станом на 01.07.2016 року на обліку перебуває 2645 платників фізичних осіб - СГД. Ними сплачено 10,9 млн.гривень
1.27.4	питань дотримання роботодавцем законодавства стосовно укладання трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами);			Здійснено 7 спільних рейдів у складі робочих груп з легалізації виплат заробітної плати за результатами яких виявлено 28 неоформлених працівників. Додатково надійшло 9,0 тис.грн. податку на доходи фізичних осіб
1.27.5	проведенням у 2016 році кампанії декларування доходів громадян, отриманих у 2015 році;			Подано 4346 декларації, в т.ч. 760 громадян які скористалися правом на податкову знижку та 3586 громадян, які отримали доходи відмінні від заробітної плати, яким нараховано податок з доходів фізичних осіб до сплати в сумі

				3153,4 тис.гривень	
1.27.6	якісного та своєчасного відпрацюванням фізичних осіб - суб'єктами господарювання, віднесених до „ризикової” категорії			Відпрацьовано 1 фізичну особу - суб'єкта господарювання, віднесено до „ризикової” категорії	
1.28	Проведення роботи щодо своєчасності та повноти надходження до бюджету коштів від діяльності фізичних осіб – підприємців, які перебувають на загальній системі оподаткування, мають значні обсяги результатів здійснення господарської діяльності, високий рівень витрат та сплачують незначні суми податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться аналіз сплачених фізичними особами –СГД сум податків в розрізі видів діяльності з метою визначення платників, які ухиляються від сплати податків	
1.29	Опрацювання відомостей (в тому числі від фізичних осіб – власників об'єктів житлової нерухомості) про об'єкти, пов'язані з оподаткуванням, які необхідні для нарахування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Опрацьовано відомостей по 1510 об'єктам нерухомого майна: з них юридичних осіб-258 платників за якими рахується 481 об'єкт нерухомого майна та фізичних осіб – 731 платник, за якими рахується 1029 об'єктів нерухомого майна	
1.30	Отримання та опрацювання даних Державного земельного кадастру, органів місцевого самоврядування, необхідних для взяття на облік платників власників земельних ділянок, земельних часток (паїв), землекористувачів та орендарів земельних ділянок державної і комунальної власності	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	З Держкомземів у Полтавського, Диканського, Решетилівського та Новосанжарського районів отримано дані статистичної звітності, які використані при проведенні нарахування плати за землю у 2016р. Крім того, проведено звірки із 88 сільськими радами щодо кількості землекористувачів та землевласників та площ використаних ними земельних ділянок	
1.31	Здійснення контролю за додержанням виконавчими комітетами сільських, селищних,	Відділ податків і зборів з фізичних осіб,	Протягом півріччя	Здійснено контроль за додержанням 88 сільськими та 4 селищними радами	

	міських рад щодо обліку фізичних осіб – платників податку, господарських, земельно-кадастрових книг, своєчасності прийняття рішень про ставки податку за земельні ділянки та надання пільг, повноти перерахування цих сум до бюджету	Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		щодо обліку фізичних осіб – платників податку, господарських, земельно-кадастрових книг, своєчасності прийняття рішень про ставки податку за земельні ділянки та надання пільг, повноти перерахування цих сум до бюджету
1.32	Вжиття заходів щодо погашення податкового боргу з податків із зборів платників податків, а також стягнення своєчасно не нарахованих та несплачених сум єдиного внеску	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Станом на 01.07.2016р. сума податкового боргу до зведеного бюджету складає 815,1 млн.гривень. Приріст з початку звітного року складає 567,0 млн.гривень. Призначено податкових керуючих, які проводять роз'яснювальну роботу з боржниками, а також підготовку матеріалів згідно чинного законодавства
1.33	Застосування адміністративного арешту (арешт) майна платників податків та зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників податків	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Адміністративний арешт майна платників податків та зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників податків у звітному періоді не здійснювались
1.34	Організація та проведення роботи, пов'язаної з виявленням, обліком, зберіганням, оцінкою та розпорядженням безхазайним майном та іншим майном, що переходить у власність держави	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	У результаті проведених заходів по виявленню обліку реалізації безхазайного майна до місцевого бюджету забезпечено надходження в сумі 16,1 тис.гривень.
1.35	Прийняття рішень, укладання договорів про відстрочення, розстрочення та реструктуризацію грошових зобов'язань та/або податкового боргу; прийняття рішень про списання безнадійного податкового боргу	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Отримано 10 заяв платників про розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) та організовано роботу щодо списання безнадійного податкового боргу по 42 боржникам на загальну суму 1518,0 тис. гривень

1.36	Контроль за сплатою розстрочених сум податкових зобов'язань та боргу, а також проведення роботи із забезпечення дострокової сплати розстрочених сум	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	На підставі рішень ДФС України протягом 2016 року надано розстрочок на загальну суму 322,6 млн.гривень. Платником податків сплачено розстрочок не здійснювалось. У зв'язку з чим ОДП вжито заходів щодо зупинення операцій на розрахункових рахунках платника
1.37	Проведення перевірки стану збереження майна боржників внесеного в податкову заставу	Відділ погашення боргу	У разі потреби	Протягом півріччя перевірка стану збереження майна боржників внесеного в податкову заставу не проводилася
Розділ 2. Організація проведення контролю - перевіркової роботи				
2.1	Формування та надання на затвердження в установленому порядку Планів-графіків проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Сформовано та затверджено в установленому порядку план-графік проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання
2.2	Проведення документальних перевірок суб'єктів господарювання відповідно до Планів-графіків	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Відповідно до Плану-графіку проведено 5 планових перевірок (юридичних осіб-4, фізичних -1)
2.3	Проведення зустрічних звірок та оцінювання відповідей	Сектор аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 7 зустрічних звірок та оцінювання відповідей
2.4	Проведення камеральних перевірок	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, відділ контролю за обігом оподаткуванням підприємств та товариств	Протягом півріччя	Протягом півріччя проведено 7510 камеральних перевірок
2.5	Проведення фактичних перевірок платників податків з питань дотримання роботодавцем законодавства щодо укладання трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 2 фактичних перевірок платників податків з питань дотримання законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками

	працівниками (найманими особами)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, сектор аудиту	Протягом півріччя	(найманими особами)
2.6	Проведення документальних перевірок юридичних осіб та СГД - фізичних осіб, стосовно яких прийнято рішення про припинення (закриття) їх діяльності	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, сектор аудиту	Протягом півріччя	Проведено 6 перевірок юридичних та 30 фізичних осіб, якими прийнято рішення про припинення (закриття) їх діяльності
2.7	Організація та супроводження контролю - перевірочних заходів з комплексного відпрацювання податкових ризиків з ПДВ	Сектор аудиту, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Перевірки не проводились відповідно до п. 3 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України №71-VII від 28.12.2014року «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо податкової реформи»
2.8	Проведення перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності декларування платниками податків сум від'ємного значення та/або заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 7 камеральних та 1 документальну позапланову перевірку по 3 підприємствам. За результатами перевірки порушень не встановлено
2.9	Забезпечення контролю за додержанням податкового законодавства з питань трансфертного ціноутворення, правильності, повнотою нарахування і сплати податку на прибуток підприємства та ПДВ під час здійснення операцій, визнаних до законодавства контрольованими	Відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за додержанням податкового законодавства з питань трансфертного ціноутворення, правильності, повнотою нарахування і сплати податку на прибуток підприємства та ПДВ під час здійснення операцій, визнаних відповідно до законодавства контрольованими
2.10	Участь у спільних перевірках з органами місцевої влади та іншими контролюючими органами суб'єктів господарювання - фізичних осіб щодо дотримання законодавства про працю	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Здійснено 7 спільних рейдів, проведено 47 перевірок фізичних осіб - підприємств, виявлено 28 випадків використання праці неоформлених працівників, в результаті проведеної роботи було зареєстровано в районному центрі зайнятості 28 трудових

					договорів, додатково надійшло до місцевого бюджету податку на доходи на фізичних осіб в сумі 8,93 тис. гривень
Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів					
3.1	Контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів	Відділ контролю за обігом оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами до місцевого бюджету сплачено акцизного податку в сумі 890,5 тис.гривень	
3.2	Контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову та роздрібну торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої	Відділ контролю за обігом оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю алкогольними напоями, до місцевого бюджету сплачено акцизного податку в сумі 1645,9 тис.гривень. На обліку відсутні підприємства, які займаються оптовою торгівлею алкогольними напоями.	
3.3	Здійснення контролю за наявністю у суб'єктів господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Відділ контролю за обігом оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	На обліку в ОДП знаходиться один СГД, що має ліцензію на право виробництва, алкогольного напою (пива)., фактів безліцензійної діяльності у роздрібній торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами не встановлено	
3.4	Здійснення контролю за дотриманням установленого порядку виробництва, зберігання, відпуску скрапленого газу та сплати податку	Відділ контролю за обігом оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за дотриманням установленого порядку виробництва, зберігання, відпуску скрапленого газу та сплати податку	
Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації					
4.1	Організація роботи Центру обслуговування	Відділ обслуговування	Протягом	Розроблено та затверджено наказом	

	щодо надання платникам податків і зборів, єдиного внеску адміністративних послуг	платників, структурні підрозділи	півріччя	ОДП від 01.06.16 №155 Положення про Центр обслуговування платників ОДП, згідно якого встановлено єдині організаційні принципи роботи персоналу ЦОП з питань організації надання адміністративних та інших послуг та регламентує їх порядок
4.2	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо роботи діяльності Центрів обслуговування платників для оприлюднення у засобах масової інформації	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Надано - 4695 адміністративних послуг, а саме: видача картки платника податків - 2625, реєстрація платників єдиного податку - 231, надання витягу з реєстру платників єдиного податку - 365, реєстрація книги обліку доходів та книги обліку доходів та витрат платникам єдиного податку - 293, реєстрація реєстратора розрахункових операцій - 72, реєстрація книг обліку розрахункових операцій - 481, реєстрація розрахункових книжок - 243, видача довідки про відсутність заборгованості з платежів до бюджету, що контролюються органами доходів і зборів - 146, та інше
4.3	Забезпечення розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР „Про звернення громадян” зі змінами та доповненнями	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Письмові звернення від громадян не надходили
4.4	Організація та проведення особистого прийому громадян посадовими особами ОДП	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Особистий прийом громадян не проводився у зв'язку з відсутністю звернень громадян на особистий прийом керівництва ОДП
4.5	Забезпечення розгляду інформації, яка надходить від заявників на сервіс «Пульс»	Відділ обслуговування платників,	Протягом півріччя	Протягом півріччя на сервіс «Пульс» запити від платників податків надійшло

		структурні підрозділи		2 звернення
4.6	Забезпечення розгляду та надання відповідей на запити про публічну інформацію відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 року №2939-VI	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом півріччя надійшло 4 запити про публічну інформацію відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 року №2939-VI. Запити задоволено.
4.7	Інформування платників податків через засоби масової інформації щодо порядку застосування законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань податків, інших платежів	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Розміщено в друкованих засобах масової інформації 11 матеріалів, по каналах радіомовлення передано 194 матеріали, на веб-сайтах органів влади розміщено 98 матеріалів
4.8	Підготовка матеріалів з актуальних питань податкового законодавства для розміщення у засобах масової інформації, веб-сайті райдержадміністрації, суб-сайті ГУ ДФС та інформаційних стендах ОДПІ	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Розміщено в друкованих засобах масової інформації 14 матеріалів, по каналах радіомовлення передано 273 матеріалів, на веб-сайтах органів влади розміщено 119 матеріалів
4.9	Проведення заходів для платників податків (семінарів, практикумів, сеансів телефонного зв'язку „гаряча лінія”)	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Проведено 45 семінарів з платниками податків та 45 сеансів телефонного зв'язку «гаряча лінія»
4.10	Організація роботи щодо отримання платниками податків електронно-цифрових підписів	Відділ інформаційних технологій, спеціаліст з питань комунікацій, відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя 618 платників ОДПІ отримали безкоштовні електронно-цифрові підписи
4.11	Розміщення у засобах масової інформації інформаційних матеріалів з питань діяльності	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Розміщено в друкованих засобах масової інформації 6 матеріалів, по

	ОДП (інтерв'ю, статті, коментарі)	комунікацій		каналах радіомовлення передано 116 матеріалів, на веб-сайтах органів влади розміщено 58 матеріали
4.12	Співпраця з інститутами громадського суспільства та забезпечує участь громадськості у формуванні та реалізації державної політики за напрямками діяльності Державної фіскальної служби України	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Проведено 83 заходи з інститутами громадського суспільства
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо				
5.1	Підготовка відповідних інформаційно - аналітичних матеріалів для прийняття участі керівництва ОДП сесіях Полтавської районної ради	Сектор організації роботи, відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Підготовлено матеріали керівництву ОДП на 2 сесії Полтавської районної ради
5.2	Проведення спільних робочих нарад, засідань спільних робочих груп з районними державними адміністраціями стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати, відповідно, належних сум податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 6 спільних робочі наради, стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати, відповідно, належних сум податку на доходи фізичних осіб
5.3	Організація роботи з органами місцевого самоврядування, з питання наповнення дохідної частини місцевих бюджетів, погашення суб'єктами господарювання заборгованості із заробітної плати, тощо	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Разом з робочою групою з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення здійснено 5 виїздів на місця здійснення господарської діяльності суб'єктів господарювання, проведено 47 перевірок фізичних осіб – підприємців, виявлено 9 випадків використання праці

				неоформлених працівників, в результаті проведеної роботи було зареєстровано в районному центрі зайнятості 6 трудових договорів, додатково надійшло до місцевого бюджету податку на доходи на фізичних осіб в сумі 4,2 тис. гривень
5.4	Організація особистих зустрічей (нарад, "круглих столів" тощо) начальника з представниками бізнесу, з залученням керівництва органів місцевого самоврядування з метою обговорення актуальних проблемних питань щодо наповнення бюджету і ведення бізнесу в регіоні	Спеціаліст з питань комунікацій	Протягом півріччя	Проведено 47 засідань "круглих столів" та 36 нарад начальника з представниками бізнесу, з залученням керівництва органів місцевого самоврядування з метою обговорення актуальних проблемних питань щодо наповнення бюджету і ведення бізнесу в регіоні
	Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів			
6.1	Складання звітів про виконання Плану роботи ОДП на 2015 рік, на друге півріччя 2015 року та направлення їх до ГУ ДФС	Сектор організації роботи	Січень	Звіти про виконання Планів роботи ОДП на друге півріччя 2015 року та на 2015 рік направлено до ГУ ДФС в області (лист від 22.01.2016 року № 135/8/16-24-13-24)
6.2	Формування Плану роботи ОДП на друге півріччя 2016 року та направлення його на затвердження до ГУ ДФС	Сектор організації роботи	Червень	План роботи ОДП на друге півріччя 2016 року направлено до ГУ ДФС в області 16.06.2016 №1288/8/16-24-13-24
6.3	Підготовка пропозицій щодо удосконалення структури та оптимізації штатної чисельності ОДП та надання її до ГУ ДФС	Сектор організації роботи, сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Відповідно до розпорядчих документів ГУ ДФС	До ГУ ДФС в області надано переліки змін до структури ОДП (листи від 18.01.2016 №111 та від 22.03.2016 №657;)
6.4	Організація проведення апаратних нарад у начальника ОДП та інших нарад за дорученням керівництва ОДП	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Проведено 14 апаратних нарад на яких розглянуто 48 питань. За результатами підготовлено протоколи та відповідні розпорядчі документи
6.5	Підготовка інформаційно-аналітичних	Сектор організації	Протягом	Підготовлено інформаційно - аналітичні

	матеріалів для участі керівництва ОДПІ у засіданнях колегії, заслуховуваннях та нарадах ГУ ДФС	роботи, структурні підрозділи	півріччя	матеріали керівництву про роботу ОДПІ, на 5 заслуговувань з питань виконання індикативних показників за напрямками роботи та на 2 сесії районної ради
6.6	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням наказів, розпоряджень Державної фіскальної служби України, ГУ ДФС, ОДПІ, окремих доручень, протокольних доручень, наданих на апаратних нарадах та засіданнях Колегії Державної фіскальної служби України та апаратних нарадах та засіданнях колегії ГУ ДФС, ОДПІ тощо	Сектор роботи	Протягом півріччя	За перше півріччя до ОДПІ надійшло на виконання 1028 документів
6.7	Здійснення аналізу стану виконавської дисципліни в ОДПІ у розрізі структурних підрозділів щодо виконання контрольних завдань та підготовка аналітичної інформації керівництву ОДПІ з відповідними пропозиціями щодо поліпшення цієї роботи і усунення наявних недоліків	Сектор роботи	Протягом півріччя	Проведено аналіз виконавської дисципліни щодо якості та своєчасності виконання контрольних завдань структурними підрозділами, за результатами якого видано наказ № 98 від 14.06.16
Розділ 7. Організація правової роботи				
7.1	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ в судах та інших органах державної влади і управління, в установах, організаціях та підприємствах усіх форм власності під час розгляду питань та спорів щодо оподаткування, господарських спорів	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Забезпечено представництво інтересів ОДПІ в судах різних інстанцій, зокрема: забезпечено супроводження судових справ у 33 судових засіданнях.
7.2	Підготовка проектів актів правового характеру, перевірка на відповідність законодавству проектів наказів, розпоряджень та інших організаційно-розпорядчих документів	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Здійснено правову оцінку 172 розпорядчим документам та завізовано 29 податкових повідомлень-рішень, прийнятих контролюючим органом за результатами проведених перевірок

7.3	Надання правової оцінки документів, договорів, стороною в яких виступає ОДП	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Надано правову оцінку 76 договорам.
7.4	Вжиття заходів щодо належного та своєчасного наповнення автоматизованих інформаційних систем «Скарга» та «Суди»	Відділ доходів і зборів з фізичних осіб, відділ доходів і зборів з юридичних осіб, сектор аудиту	Протягом півріччя	Наповнення автоматизованих інформаційних систем «Скарга» та «Суди» проводилося своєчасно
Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДП				
8.1	Проведення комплексу робіт щодо призначення, переведення, звільнення працівників ОДП	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Підготовлено 46 наказів щодо призначення, переведення, звільнення працівників ОДП
8.2	Організація проведення перевірки працівників на виконання вимог Закону України «Про очищення влади»	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	При прийнятті на роботу всі кандидати погоджуються з ВВБ ГУ ДФС у Полтавській області, а також направляються документи на перевірку згідно ЗУ «Про очищення влади».
8.3	Вжиття необхідних заходів, спрямованих на запобігання конфлікту інтересів серед працівників	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	З метою упередження та профілактики запобігання конфлікту інтересів серед працівників здійснено 24 профілактичних заходи
8.4	Організація і проведення комплексу заходів щодо подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави	Спеціаліст по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено подання 82 декларації особами, уповноваженими на виконання функцій держави
8.5	Проведення попереджувально - профілактичної роботи серед працівників шляхом виступів у колективах, індивідуальних бесід на антикорупційну тематику	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Проведено 102 заняття в системі професійно-економічного навчання щодо вивчення та роз'яснення антикорупційного законодавства
8.6	Виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикорупційної програми ДФС на 2015-2017 роки	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикорупційної програми ДФС на 2015-2017 роки. Інформація надана 05.07.2016
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток				
9.1	Формування кошторисів та планів асигнувань	Сектор фінансування,	У термін,	Проекти кошторисів та плани

	за бюджетними програмами, закріпленими за ОДП та надання на затвердження в установленому порядку до ГУ ДФС	бухгалтерського обліку та звітності	встановлені й ГУ ДФС	асигнувань на утримання ОДП на 2016 рік надані до ГУ ДФС у встановлені терміни
9.2	Складання консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами, та подання її до ГУ ДФС	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	У терміни, встановлені ГУ ДФС	Фінансова звітність про виконання кошторису за бюджетними програмами надана до ГУ ДФС за 2015 рік 13.01.16 року, за перший квартал 2016 року 14.04.16
9.3	Забезпечення виконання Плану заходів щодо економічного та раціонального використання бюджетних коштів ОДП у 2016 році	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Забезпечено взяття бюджетних зобов'язань за загальним фондом державного бюджету відповідно до бюджетних асигнувань, установлених кошторисами. Пропозиції щодо змін до кошторисів загального та спеціального фонду вносилися виключно з наданням детальних розрахунків та обґрунтувань. Забезпечено проведення у повному обсязі розрахунків за електричну енергію, теплову енергію, природний газ, послуги з водопостачання та водовідведення, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості
9.4	Проведення відповідних заходів згідно із Законом України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення державних закупівель» із змінами та доповненнями та складання звіту про проведення закупівель за державні кошти. За результатами підготовка та направлення звітної інформації до ГУ ДФС	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Предмет закупівлі не підлягав під дію Закону України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення державних закупівель»
9.5	Організація роботи з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота щодо укомплектування, зберігання та використання архівних документів

	інфраструктури	інфраструктури	Протягом півріччя	Затверджено 09.02.2016 року заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки в ОДП
9.6	Здійснення заходів щодо забезпечення протипожежної безпеки в ОДП та на територіях, де вона розташована	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Затверджено 09.02.2016 року заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки в ОДП
9.7	Здійснення нагляду за охороною праці, цивільного захисту та мобілізаційної підготовки в ОДП	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Проведено 20.04.2016 року інструктаж працівників інспекції з питань охорони праці
9.8	Організація ведення діловодства згідно діючого законодавства	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено ведення діловодства згідно діючого законодавства
Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДП. Технічне супроводження електронних сервісів				
10.1	Приймання податкової звітності в т.ч засобами телекомунікаційного зв'язку	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Стан подачі податкової звітності в електронному вигляді становить: Юридичні особи: ПДВ – 369, єдиний податок – 193. Фізичні особи: ПДВ - 63, єдиний податок – 521. Подання звітності в електронному вигляді по єдиному внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування – 3820
10.2	Підтримка інформаційних систем ОДП в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, комп'ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота по підтриманню в працездатному стані комп'ютерного обладнання, автоматизованих робочих місць, серверного обладнання та забезпеченню їх безперебійної роботи. При

				необхідності проводиться ремонт та налагодження системного програмного забезпечення
10.3	Забезпечення впровадження та технічного супроводження інформаційних та телекомунікаційних систем і автоматизація процедур	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено впровадження та технічного супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем і технологій, автоматизація процедур
10.4	Ведення обліку технічних засобів фіксування проведення готівкових розрахунків	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Зареєстровано реєстраторів розрахункових операцій – 72, обліку розрахункових операцій – 481, розрахункових книжок - 243
10.5	Підтримка користувачів та надання консультацій по роботі з автоматизованими системами, надання до ГУ ДФС пропозицій по їх роботі спільно із структурними підрозділами ОДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота по підтриманню в працездатному стані комп'ютерного обладнання, автоматизованих робочих місць, серверного обладнання та забезпеченню їх безперебійної роботи. При необхідності проводиться ремонт та налагодження системного програмного забезпечення
	Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації			
11.1	Забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ОДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	На всіх комп'ютерах встановлено антивірусне програмне забезпечення. Проводиться централізоване оновлення антивірусних баз
11.2	Забезпечення технічного захисту інформації, що перебуває в комп'ютерних системах ОДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводяться заходи по захисту інформації в інформаційних системах. Доступ користувачам до інформаційних систем надається відповідно нормативних документів, регулярно проводиться зміна паролів. Виділені окремі комп'ютери для роботи в Інтернеті, які не підключені до

				корпоративної мережі. Проведено роботи по створенню комплексної системи захисту інформації Автоматизована система класу „1” ОДП для обробки службової інформації. До Державної служби спеціального зв'язку України надіслані документи для отримання „Декларації про відповідність КСЗІ вимогам нормативних документів із ТЗІ”
11.3	Забезпечення в межах своїх повноважень реалізації державної політики щодо державної таємниці та захисту інформації, контроль за її збереженням в ОДП	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення розвитку інфраструктури, сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно вживаються заходи щодо реалізації державної політики щодо державної таємниці та захисту інформації

Начальник Полтавської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області

Б.П. Лизун


