

**Звіт про виконання плану роботи
Полтавської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області
на друге півріччя 2016 року**

№№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання Полтавською об'єднаною державною податковою інспекцією Головного управління ДФС у Полтавській області (далі - ОДПІ) встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів			
1.1	Забезпечення виконання завдань з виконання індикативних показників, доведених наказами Державної фіскальної служби та Головного управління ДФС у Полтавській області (далі - ГУ ДФС)	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	До зведеного бюджету мобілізовано 1531,7 млн. грн, податків і зборів, в тому числі до державного бюджету 1253,7 млн. грн, до місцевих бюджетів 278,0 млн.гривень
1.2	Проведення аналізу:	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Готувалися аналітичні довідки про стан забезпечення надходжень податків і платежів до бюджетів у розрізі податків, зборів та інших платежів, відділень, визначальних платників податків, за видами економічної діяльності
1.2.1	стану забезпечення надходження платежів до бюджетів у розрізі платників податків, зборів та інших платежів;			
1.2.2	стану організації роботи структурних підрозділів щодо виконання доведених індикативних показників із забезпечення збору платежів до бюджетів та інших завдань, встановлених відповідними наказами ДФС та ГУ ДФС;			До державного бюджету надійшло 1253,7 млн. грн, до місцевих бюджетів 278,0 млн. гривень

1.2.3	втрат бюджету внаслідок податкових пільг. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ на наради, заслуховування, тощо			Проведено аналіз використаних пільг та втраг бюджету внаслідок пільгового оподаткування. Пільгами в оподаткування скористались 87 суб'єкта господарювання, сума використаних пільг 34,7 млн. гривень. Основними користувачами пільг є сільськогосподарські товаровиробники, питома вага використаних ними пільг склала 74,2 відсотка. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДПІ та направлено до ГУ ДФС
1.3	Забезпечення виконання завдань із рівномірного збору платежів до загального фонду державного бюджету	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено виконання завдань із рівномірного збору платежів до загального фонду державного бюджету
1.4	Підготовка пропозицій ГУ ДФС щодо прогнозу доходів бюджетів і надходжень єдиного внеску з урахуванням прогнозу показників соціально-економічного розвитку регіону	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	На основі пропозицій структурних підрозділів, здійснювалися розрахунки очікуваних надходжень на відповідний період (місяць) та визначалися ризики виконання
1.5	Складання звітів та зведених інформацій стосовно стану розрахунків платників податків з бюджетом за податковими платежами та єдиним внеском	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Забезпечено формування: - 18 щомісячних звітів про стан розрахунків СГД з бюджетом; - 126 зведених інформацій зі сплати єдиного внеску; - 252 щоденні інформації щодо надходжень до Державного та

				місцевого бюджетів, митних платежів, - 30 щомісячних звітів „Про розстрочені та відстрочені податкові зобов’язання», - 12 звітів «Про суми фактичних надходжень податків і зборів, платежів до бюджетів та державних цільових фондів», - 12 звітів «Про суми надміру сплачених податків, зборів (обов’язкових платежів)».
				Сформовано 24 звіти «Про податкові пільги, що є втратами доходів бюджету» та 24 звіти «Про інші податкові пільги»
1.6	Організація роботи щодо реєстрації та обліку платників податків, забезпечення контролю за достовірністю та повнотою обліку платників податків та єдиного внеску, суб’єктів зовнішньоекономічної діяльності, об’єктів оподаткування та об’єктів, пов’язаних з оподаткуванням	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Взято на податковий облік 78 юридичних та 253 фізичних особи, знято з податкового обліку 51 юридичних та 24 фізичних особи.
1.7	Забезпечення контролю за дотриманням строків реєстрації (перереєстрації) платників ПДВ, умов реєстрації та підстав для анулювання реєстрації платників ПДВ згідно з положеннями Податкового кодексу України	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Зареєстровано 39 заяв на реєстрацію платником податку на подану вартість та 25 заяв анулювання свідоцтва платника податку на подану вартість
1.8	Здійснення заходів щодо повноти охоплення обліком платників, проведення звірок з даними державних реєстрів	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Постійно здійснюються заходи щодо повноти охоплення обліком платників, проведення звірок з даними державних реєстрів

1.9	Адміністрування податку на прибуток підприємств, банківських установ, неприбуткових установ та організацій, нерезидентів, інших платників податку	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	До державного бюджету зібрано податку на прибуток – 16,0 млн. гривень
1.10	Забезпечення контролю за повнотою надходжень частини чистого прибутку (доходу) господарських організацій (державних унітарних підприємств та їх об'єднань), що вилучається до бюджету	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	До державного бюджету зібрано частини чистого прибутку (доходу) господарських організацій (державних унітарних підприємств та їх об'єднань) – 2,4 млн. гривень
1.11	Аналіз: основних показників фінансово-господарської діяльності бюджетоформуючих платників податків, стану нарахування і сплати ними податку на прибуток; діяльності неприбуткових підприємств, установ та організацій, зокрема громадських, благодійних, релігійних організацій, політичних партій, професійних спілок та виборчих комісій, що не подають звітності до ОДПІ та підготовка відповідних матеріалів керівництву ОДПІ	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	За результатами проведеного аналізу фінансово-господарської діяльності бюджетоформуючих платників податків, в частині нарахування і сплати ними податку на прибуток порушень не виявлено. Проведено аналіз 745 декларацій поданих неприбутковими username. Порушень не виявлено. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДПІ
1.12	Контроль за своєчасністю подання платниками податкової звітності та повнотою сплати податку на прибуток	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення,	Протягом півріччя	Платниками подано 621 декларацію по податку на прибуток та сплачено 16,0 млн. гривень

	Диканське відділення, Новосанжарське відділення			
1.13	Адміністрування податку на додану вартість	Відділ податків і зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	На обліку знаходиться 451 платник податку на додану вартість, якими до державного бюджету сплачено – 174,6 млн. грн, податку на додану вартість
1.14	Забезпечення контролю за повнотою сплати податку на додану вартість платниками за даними системи електронного адміністрування податку на додану вартість	Відділ податків і зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за повнотою сплати податку на додану вартість платниками за даними системи електронного адміністрування податку на додану вартість. Подано 2852 декларацій по податку на додану вартість
1.15	Здійснення контролю з використанням системи електронного адміністрування ПДВ за повнотою декларування податкових зобов'язань з податку на додану вартість платниками, якими допущено згортання позитивного нарахування з цього податку (можуть допустити таке згортання в наступних	Відділ податків і зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб,	Протягом півріччя	Здійснювався контроль з використанням системи електронного адміністрування ПДВ за повнотою декларування податкових зобов'язань. По деклараціях з ПДВ позитивне

	звітних періодах), та відпрацювання їх у взаємодії з іншими структурними підрозділами	Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		значення різниці між сумою податкового зобов'язання та сумою податкового кредиту поточного звітного періоду дорівнювало 160,2 млн. грн, допущено згортання позитивного нарахування з цього податку на суму 199,8 млн. гривень
1.16	Аналіз ЄРПН на предмет можливих податкових ризиків до терміну подання податкової декларації з ПДВ	Відділ податків і зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Постійно здійснюється аналіз ЄРПН на предмет можливих податкових ризиків до терміну подання податкової декларації з ПДВ
1.17	Опрацювання результатів співставлення податкових зобов'язань та податкового кредиту з податку на додану вартість у розрізі контрагентів. Виявлення суб'єктів господарювання, які використовуються для ухилення від оподаткування та підготовка відповідних матеріалів керівництву ОДП	Відділ оподаткування юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Проводиться відпрацювання результатів співставлення податкових зобов'язань та податкового кредиту з податку на додану вартість у розрізі контрагентів. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДП
1.18	Забезпечення повноти та своєчасності застосування штрафних санкцій за несвоечасну сплату до бюджету податку на додану вартість	Відділ оподаткування юридичних осіб,	Протягом півріччя	Застосовано штрафних санкцій за несвоечасну сплату до бюджету податку на додану вартість до 11

		відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		платників на суму – 57,3 тис. гривень
1.19	Забезпечення автоматичного відшкодування ПДВ платникам податків, які відповідають критеріям, визначених Податковим кодексом України	Відділ оподаткування юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Законом України № 909 від 24.12.2015 року „Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році” скасовано автоматичне бюджетне відшкодування.
1.20	Аналіз залишків від’ємного значення сум податку на додану вартість, що після бюджетного відшкодування включаються до складу податкового кредиту наступного податкового періоду. Підготовка відповідної інформації керівництву ОДПІ	Відділ оподаткування юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Проведено аналіз залишків від’ємного значення сум податку на додану вартість, що після бюджетного відшкодування включаються до складу податкового кредиту наступного податкового періоду по 13 суб’єктах господарської діяльності. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДПІ

1.21	Аналіз задекларованих до відшкодування сум податку на додану вартість за напрямками їх утворення та за результатами проведеної роботи підготовка інформації керівництву ОДПІ	Відділ оподаткування юридичних осіб, відділ доходів і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Відшкодовано на розрахунковий рахунок платників 166,2 млн. гривень. Підготовлено аналітичні матеріали начальнику ОДПІ
1.22	Адміністрування акцизного податку	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Подано 2398 звітів та сплачено до місцевого бюджету 25,9 млн. грн., акцизного податку
1.23	Аналіз обсягів виробництва, реалізації підакцизної продукції та нарахування сум акцизного податку (у розрізі підакцизної продукції)	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Вироблено пива із солоду (солодове) 10500 літрів. Нараховано та сплачено акцизного податку в сумі 77,8 тис. гривень
1.24	Адміністрування інших загальнодержавних та місцевих податків та зборів з юридичних осіб	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Надходження до державного бюджету з загальнодержавних податків та зборів з юридичних осіб становлять – 1299,1 млн. грн, до місцевого бюджету - 41,8 млн. гривень
1.25	Здійснення контролю за своєчасністю,	Відділ податків і зборів юридичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	

	достовірністю, повнотою нарахування та сплати:	зборів з фізичних осіб,	півріччя	
1.26.1	повноти нарахування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки юридичним та фізичним особам;	Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		Надходження по податку на нерухоме майно з склали 2,3 млн.гривень.
1.26.2	контролю за повнотою та своєчасністю сплати єдиного внеску суб'єктами господарювання юридичними та фізичними особами у повному обсязі;			Надходження по єдиному внеску склали 144,9 млн. гривень
1.26.3	здійснення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання – фізичними особами умов перебування на спрощеній системі оподаткування, обліку та звітності;			Станом на 01.01.2017 року на обліку перебуває 2603 платників фізичних осіб - СГД. Ними сплачено 13,0 млн. гривень
1.26.4	питань дотримання роботодавцем законодавства стосовно укладання трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами);			Здійснено 36 спільних рейдів у складі робочих груп з легалізації виплат заробітної плати за результатами яких виявлено 101 неоформлених працівників. Додатково надійшло 30,0 тис. грн., податку на доходи фізичних осіб
1.26.5	проведенням у 2016 році кампанії декларування доходів громадян, отриманих у 2015 році;			Подано 167 декларацій, в т.ч. 77 громадян які скористалися правом на податкову знижку та 90 громадян, які отримали доходи відмінні від заробітної плати, яким нараховано податок з доходів фізичних осіб до сплати в сумі 622,1 тис. гривень
1.26.6	якісного та своєчасного відпрацюванням фізичних осіб - суб'єктами господарювання, віднесених до „ризикової” категорії			Відпрацьовано 1 фізичну особу - суб'єкта господарювання, віднесено до „ризикової” категорії
1.27	Проведення роботи щодо своєчасності та повноти надходження до бюджету коштів від діяльності фізичних осіб – підприємців, які перебувають на загальній системі оподаткування, мають значні	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться аналіз сплачених фізичними особами –СГД сум податків в розрізі видів діяльності з метою визначення

	обсяги результатів здійснення господарської діяльності, високий рівень витрат та сплачують незначні суми податку на доходи фізичних осіб	відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення		платників, які ухиляються від сплати податків
1.28	Отримання та опрацювання даних Державного земельного кадастру, органів місцевого самоврядування, необхідних для взяття на облік платників власників земельних ділянок, земельних часток (паїв), землекористувачів та орендарів земельних ділянок державної і комунальної власності	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	3 Держкомземів у Полтавського, Диканського, Решетилівського та Новосанжарського районів отримано дані статистичної звітності, які використані при проведенні нарахування плати за землю у 2016р. Крім того, проведено звірки із 88 сільськими радами щодо кількості землекористувачів та землевласників та площ використаних ними земельних ділянок
1.29	Здійснення контролю за додержанням виконавчими комітетами сільських, селищних, міських рад щодо обліку фізичних осіб – платників податку, господарських, земельно-кадастрових книг, своєчасності прийняття рішень про ставки податку за земельні ділянки та надання пільг, повноти перерахування цих сум до бюджету	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Здійснено контроль за додержанням 88 сільськими та 4 селищними радами щодо обліку фізичних осіб – платників податку, господарських, земельно-кадастрових книг, своєчасності прийняття рішень про ставки податку за земельні ділянки та надання пільг, повноти перерахування цих сум до бюджету
1.30	Вжиття заходів щодо погашення податкового боргу з податків із зборів платників податків, а також стягнення своєчасно не нарахованих та несплачених сум єдиного внеску	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Станом на 01.01.2017 року сума податкового боргу до зведеного бюджету складає 624,1 млн. гривень. Скорочення за друге півріччя 2016 року складає 191,0 млн. гривень. Призначено податкових керуючих, які проводять роз'яснювальну роботу з боржниками, а також підготовку матеріалів згідно чинного

		Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	законодавства
1.31	Застосування адміністративного арешту (арешт) майна платників податків та зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників податків			Адміністративний арешт майна платників податків та зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників податків у звітному періоді не здійснювався
1.32	Організація та проведення роботи, пов'язаної з виявленням, обліком, зберіганням, оцінкою та розпорядженням безхазайним майном та іншим майном, що переходить у власність держави	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	У результаті проведених заходів по виявленню обліку реалізації безхазайного майна до місцевого бюджету забезпечено надходження в сумі 24,8 тис. гривень.
1.33	Прийняття рішень, укладання договорів про відстрочення, розстрочення та реструктуризацію грошових зобов'язань та/або податкового боргу; прийняття рішень про списання безнадійного податкового боргу	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	Отримано 3 заяви платників про розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) та організовано роботу щодо списання безнадійного податкового боргу по 83 боржниках на загальну суму 573,0 тис. гривень
1.34	Контроль за сплатою розстрочених сум податкових зобов'язань та боргу, а також проведення роботи із забезпечення дострокової сплати розстрочених сум	Відділ погашення боргу	Протягом півріччя	На підставі рішень ДФС України протягом півріччя 2016 року надано розстрочок на загальну суму 238,4млн.гривень. Платником податків забезпечена своєчасна сплата розстрочок.
1.35	Проведення перевірки стану збереження майна боржників внесеного в податкову заставу	Відділ погашення боргу	У разі потреби	Протягом півріччя перевірка стану збереження майна внесеного в податкову заставу проведена по 5-ти боржниках. Порушень не виявлено.
Розділ 2. Організація проведення контролю - перевіркою роботи				
2.1	Формування та надання на затвердження в установленому порядку Планів-графіків проведення документальних планових перевірок суб'єктів господарювання	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Сформовано та затверджено в установленому порядку план-графік проведення документальних планових перевірок суб'єктів

				господарювання
2.2	Проведення документальних перевірок суб'єктів господарювання відповідно до Планів-графіків	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Відповідно до Плану-графіку проведено 6 планових перевірок (юридичних осіб - 2, фізичних - 4)
2.3	Проведення камеральних перевірок	Відділ податків і зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підприємств та товарів	Протягом півріччя	Протягом півріччя проведено 9763 камеральних перевірок
2.4	Проведення фактичних перевірок платників податків з питань дотримання роботодавцем законодавства щодо укладання трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами)	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 3 фактичних перевірки платників податків з питань дотримання законодавства щодо оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами)
2.5	Проведення документальних перевірок юридичних осіб та СГД - фізичних осіб, стосовно яких прийнято рішення про припинення (закриття) їх діяльності	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 1 перевірка юридичних та 5 фізичних осіб, якими прийнято рішення про припинення (закриття) їх діяльності
2.6	Організація та супроводження контрольно - перевірочних заходів з комплексного відпрацювання податкових ризиків з ПДВ	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Перевірки не проводились відповідно до п. 3 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України №71-VII від 28.12.2014 року «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо податкової реформи».
2.7	Проведення перевірок суб'єктів господарювання з	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 9 камеральних перевірок

	питань правомірності декларування платниками податків сум від'ємного значення та/або заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	зборів юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб	з півріччя	по 4 підприємствам. За результатами перевірки порушень не встановлено
2.8	Участь у спільних перевірках з органами місцевої влади та іншими контролюючими органами суб'єктів господарювання - фізичних осіб щодо дотримання законодавства про працю	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Здійснено 36 спільних рейдів, проведено 36 перевірок фізичних осіб - підприємців, виявлено 101 випадок використання праці неоформлених працівників, в результаті проведеної роботи було зареєстровано в районному центрі зайнятості 101 трудовий договір, додатково надійшло до місцевого бюджету податку на доходи на фізичних осіб в сумі 30,0 тис. гривень
	Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів			
3.1	Контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами до місцевого бюджету сплачено акцизного податку в сумі 1782,3 тис. гривень
3.2	Контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову та роздрібну торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю алкогольними напоями, до місцевого бюджету сплачено акцизного податку в сумі 3785,6 тис. гривень. На облік відсутні підприємства, які займаються оптовою торгівлю алкогольними напоями
3.3	Здійснення контролю за наявністю у суб'єктів	Спеціаліст	Протягом	Суб'єктами господарювання, які

	господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	півріччя	проводять роздрібну торгівлю алкогольними напоями, до місцевого бюджету сплачено акцизного податку в сумі 3785,6 тис. гривень. На облік відсутні підприємства, які займаються оптовою торгівлею алкогольними напоями
3.4	Здійснення контролю за дотриманням установленого порядку виробництва, зберігання, відпуску скрапленого газу та сплати податку	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за дотриманням установленого порядку виробництва, зберігання, відпуску скрапленого газу та сплати податку
3.5	Проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 № 909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році	Спеціаліст контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 № 909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році
	Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації			
4.1	Організація роботи Центру обслуговування щодо надання платникам податків і зборів, єдиного внеску адміністративних послуг	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Розроблено та затверджено наказом ОДПІ від 01.06.16 №155 Положення про Центр обслуговування платників ОДПІ, згідно якого встановлено єдині організаційні принципи роботи персоналу ЦОП з питань організації надання адміністративних та інших послуг та регламентує їх порядок
4.2	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо роботи діяльності Центрів обслуговування	Відділ обслуговування	Протягом півріччя	Надано - 5477 адміністративних послуг, а саме: видача картки

	платників для оприлюднення у засобах масової інформації	платників		платника податків – 2973, реєстрація платників єдиного податку – 264, надання витягу з реєстру платників єдиного податку – 344, реєстрація книги обліку доходів та книги обліку доходів та витрат платникам єдиного податку – 264, реєстрація реєстратора розрахункових операцій – 73, реєстрація книг обліку розрахункових операцій – 474, реєстрація розрахункових книжок - 220, видача довідки про відсутність заборгованості з платежів до бюджету, що контролюються органами доходів і зборів – 151, та інше
4.3	Забезпечення розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 2 жовтня 1996 року №393/96-ВР „Про звернення громадян ” зі змінами та доповненнями	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом півріччя надійшло 5 письмових звернень громадян
4.4	Організація та проведення особистого прийому громадян посадовими особами ОДПІ	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Особистий прийом громадян не проводився у зв'язку з відсутністю звернень громадян на особистий прийом керівництва ОДПІ
4.5	Забезпечення розгляду інформації, яка надходить від заявників на сервіс «Пульс»	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Протягом півріччя на сервіс «Пульс» запити від платників податків не надходили
4.6	Забезпечення розгляду та надання відповідей на запити про публічну інформацію відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 року №2939-VI	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом півріччя запити про публічну інформацію відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011

				року №2939-VI до ОДП не надходили
4.7	Інформування платників податків через засоби масової інформації щодо порядку застосування законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань податків, інших платежів	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Розміщено в друкованих засобах масової інформації 15 матеріалів, по каналах радіомовлення передано 290 матеріалів, на веб-сайтах органів влади розміщено 250 матеріалів
4.8	Підготовка матеріалів з актуальних питань податкового законодавства для розміщення у засобах масової інформації, веб-сайті та райдержадміністрації, суб-сайті ГУ ДФС та інформаційних стендах ОДП	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Підготовлено в друкованих засобах масової інформації 15 матеріалів, по каналах радіомовлення передано 290 матеріалів, на веб-сайтах органів влади розміщено 250 матеріалів
4.9	Проведення заходів для платників податків (семінарів, практикумів, сеансів телефонного зв'язку „гаряча лінія”)	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Проведено 25 семінарів з платниками податків та 45 сеансів телефонного зв'язку «гаряча лінія»
4.10	Організація роботи щодо отримання платниками податків електронно-цифрових підписів	Сектор інформаційних технологій, сектор організації роботи, відділ податків і зборів з юридичних осіб, відділ податків і зборів з фізичних осіб, Решетилівське відділення, Диканське відділення, Новосанжарське відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя 711 платників ОДП отримали безкоштовні електронно-цифрові підписи
4.11	Розміщення у засобах масової інформації інформаційних матеріалів з питань діяльності ОДП	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Розміщено в друкованих засобах масової інформації 5 матеріалів, по

	(інтерв'ю, статті, коментарі)				каналах радіомовлення передано 155 матеріалів, на веб-сайтах органів влади розміщено 64 матеріали
4.12	Співпраця з інститутами громадського суспільства та забезпечує участь громадськості у формуванні та реалізації державної політики за напрямками діяльності Державної фіскальної служби України	Сектор організації роботи	Протягом півріччя		Проведено 119 заходів з інститутами громадського суспільства
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо					
5.1	Підготовка відповідних інформаційно - аналітичних матеріалів для прийняття участі керівництва ОДПІ сесіях Полтавської районної ради	Сектор організації роботи, відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя		Підготовлено матеріали керівництву ОДПІ на 3 сесії Полтавської районної ради
5.2	Проведення спільних робочих нарад, засідань спільних робочих груп з районними державними адміністраціями стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати, відповідно, належних сум податку на доходи фізичних осіб	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя		Проведено 48 засідань спільних робочих груп з районними державними адміністраціями стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств. Додатково до місцевого бюджету надійшло 18,0 тис.грн., податку на доходи фізичних осіб та 25,4 тис.грн. єдиного соціального внеску
5.3	Організація роботи з органами місцевого самоврядування, з питання наповнення дохідної частини місцевих бюджетів, погашення суб'єктами господарювання заборгованості із заробітної плати, тощо	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя		Разом з робочою групою з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення здійснено 36 виїздів на місця здійснення господарської діяльності суб'єктів господарювання, виявлено 101

				випадок використання праці неоформлених працівників. В результаті проведеної роботи було зареєстровано в районному центрі зайнятості 101 трудовий договір, додатково надійшло до місцевого бюджету податку на доходи на фізичних осіб в сумі 30,0 тис. гривень
5.4	Організація особистих зустрічей (нарад, "круглих столів" тощо) начальника з представниками бізнесу, з залученням керівництва органів самоврядування з метою обговорення актуальних проблемних питань щодо наповнення бюджету і ведення бізнесу в регіоні	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Проведено 67 засідань "круглих столів" та 52 наради начальника з представниками бізнесу, з залученням керівництва органів місцевого самоврядування з метою обговорення актуальних проблемних питань щодо наповнення бюджету і ведення бізнесу в регіоні
Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів				
6.1	Складання звіту про виконання Плану роботи ОДП на перше півріччя 2016 року та направлення їх до ГУ ДФС	Сектор організації роботи	Липень	Звіти про виконання Планів роботи ОДП на перше півріччя 2016 року направлено до ГУ ДФС в області (лист від 07.07.2016 року № 1426/8/16-24-01-24)
6.2	Формування Плану роботи ОДП на перше півріччя 2017 року та на 2017 рік та направлення його на затвердження до ГУ ДФС	Сектор організації роботи	Грудень	План роботи ОДП на перше півріччя 2017 року на 2017 рік направлено до ГУ ДФС в області 19.12.2016 №2354/8/16-24-01-24
6.3	Підготовка пропозицій щодо удосконалення структури та оптимізації штатної чисельності ОДП та надання її до ГУ ДФС	Сектор організації роботи, сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Відповідно до розпорядчих документів ГУ ДФС	До ГУ ДФС в області надано перелік змін до структури ОДП (лист від 11.07.2016 №1452/8/16-24-01-10)
6.4	Організація проведення апаратних нарад у	Сектор організації	Протягом	Проведено 12 апаратних нарад на

	начальника ОДПІ та інших нарад за дорученням керівництва ОДПІ	роботи	півріччя	яких розглянуто 46 питань. За результатами підготовлено протоколи та відповідні розпорядчі документи
6.5	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів для участі керівництва ОДПІ у засіданнях колегії, заслуховуваннях та нарадах ГУ ДФС	Сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Підготовлено інформаційно - аналітичні матеріали керівництву про роботу ОДПІ, на 4 заслуховування з питань виконання індикативних показників за напрямками роботи та на 2 сесії районної ради
6.6	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням наказів, розпоряджень Державної фіскальної служби України, ГУ ДФС, ОДПІ, окремих доручень, протокольних доручень, наданих на апаратних нарадах та засіданнях Колегії Державної фіскальної служби України та апаратних нарадах та засіданнях колегії ГУ ДФС, ОДПІ тощо	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	За друге півріччя до ОДПІ надійшло на виконання 998 документів
6.7	Здійснення аналізу стану виконавської дисципліни в ОДПІ у розрізі структурних підрозділів щодо виконання контрольних завдань та підготовка аналітичної інформації керівництву ОДПІ з відповідними пропозиціями щодо поліпшення цієї роботи і усунення наявних недоліків	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Проведено аналіз виконавської дисципліни щодо якості та своєчасності виконання контрольних завдань структурними підрозділами, за результатами якого підготовлено відповідний наказ
Розділ 7. Організація правової роботи				
7.1	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ в судах та інших органах державної влади і управління, в установах, організаціях та підприємствах усіх форм власності під час розгляду питань та спорів щодо оподаткування, господарських спорів	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Забезпечено представництво інтересів ОДПІ в судах різних інстанцій, зокрема: забезпечено супроводження судових справ у 42 судових засіданнях
7.2	Підготовка проектів актів правового характеру, перевірка на відповідність законодавству проектів наказів, розпоряджень та інших організаційно-розпорядчих документів	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Здійснено правову оцінку 181 розпорядчого документа та завізовано 17 податкових повідомлень-рішень, прийнятих

				контролюючим органом за результатами проведених перевірок
дання правової оцінки документів, договорів, роною в яких виступає ОДПІ	Спеціаліст з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Надано правову оцінку 82 договорам	
иття заходів щодо належного та своєчасного овлення автоматизованих інформаційних систем «скарга» та «Суди»	Відділ доходів і зборів з фізичних осіб, відділ доходів і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Наповнення автоматизованих інформаційних систем «Скарга» та «Суди» проводилося своєчасно	
діл 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДПІ				
ведення комплексу робіт щодо призначення, введення, звільнення працівників ОДПІ	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Підготовлено 45 наказів щодо призначення, переведення, звільнення працівників ОДПІ	
анізація проведення перевірки працівників на онання вимог Закону України «Про очищення ди»	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	При прийнятті на роботу всі кандидати погоджуються з ВВБ ГУ ДФС у Полтавській області, а також направляються документи на перевірку згідно ЗУ «Про очищення влади» У другому півріччі працівники не приймалися на роботу	
ття необхідних заходів, спрямованих на обігання конфлікту інтересів серед працівників	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	3 метою упередження та профілактики запобігання конфлікту інтересів серед працівників здійснено 22 профілактичних заходи	
анізація і проведення комплексу заходів щодо оння декларацій осіб, уповноважених на онання функцій держави	Спеціаліст по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено подання 21 декларації особами, уповноваженими на виконання функцій держави (які звільнилися)	
ведення попереджувально - профілактичної ти серед працівників шляхом виступів у ективах, індивідуальних бесід на антикорупційну	Спеціаліст по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Проведено 95 занять в системі професійно-економічного навчання щодо вивчення та роз'яснення	

тематику	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	антикорупційного законодавства
8.6	Виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикоруційної програми ДФС на 2015-2017 роки		Забезпечено виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикоруційної програми ДФС на 2015-2017 роки. Інформація надана 10.01.2017 року
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток			
9.1	Формування кошторисів та планів асигнувань за бюджетними програмами, закріпленими за ОДПІ та надання на затвердження в установленому порядку до ГУ ДФС	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Проекти кошторисів та плани асигнувань на утримання ОДПІ на 2016 рік надані до ГУ ДФС у встановлені терміни
9.2	Складання консолідованої фінансової звітності про виконання кошторису за бюджетними програмами, та подання її до ГУ ДФС	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Фінансова звітність про виконання кошторису за бюджетними програмами надана до ГУ ДФС за 2016 рік подана 12.01.2017 року
9.3	Забезпечення виконання Плану заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів ОДПІ у 2016 році	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Забезпечено взяття бюджетних зобов'язань за загальним фондом державного бюджету відповідно до бюджетних асигнувань, установлених кошторисами. Пропозиції щодо змін до кошторисів загального та спеціального фонду вносилися виключно з наданням детальних розрахунків та обґрунтувань. Забезпечено проведення у повному обсязі розрахунків за електричну енергію, теплову енергію, природний газ, послуги з водопостачання та водовідведення, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості
9.4	Проведення відповідних заходів згідно із Законом України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення державних закупівель» із змінами та доповненнями	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Предмет закупівлі не підлягав під дію Закону України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення

	та складання звіту про проведення закупівель за державні кошти. За результатами підготовка та направлення звітної інформації до ГУ ДФС	обліку та звітності		державних закупівель»
9.5	Організація роботи з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота щодо укомплектування, зберігання та використання архівних документів
9.6	Здійснення заходів щодо забезпечення протипожежної безпеки в ОДПІ та на територіях, де вона розташована	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Постійно вживаються заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки в ОДПІ
9.7	Здійснення нагляду за охороною праці, цивільного захисту та мобілізаційної підготовки в ОДПІ	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Предмет закупівлі не підлягав під дію Закону України від 01.06.2010 №2289-VI «Про здійснення державних закупівель»
9.8	Організація ведення діловодства згідно діючого законодавства	Спеціаліст з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота щодо укомплектування, зберігання та використання архівних документів
Розділ 10. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДПІ. Технічне супроводження електронних сервісів				
10.1	Приймання податкової звітності в т.ч засобами телекомунікаційного зв'язку	Відділ обслуговування платників	Протягом півріччя	Стан подачі податкової звітності в електронному вигляді становить: Юридичні особи: ПДВ – 369, єдиний податок – 193.

				Фізичні особи: ПДВ - 63, єдиний податок – 521. Подання звітності в електронному вигляді по єдиному внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування – 3820
10.2	Підтримка інформаційних систем ОДП в актуальному стані, зокрема серверного обладнання, комп’ютерного обладнання та автоматизованих робочих місць	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота по підтриманню в працездатному стані комп’ютерного обладнання, автоматизованих робочих місць, серверного обладнання та забезпеченню їх безпечності роботи. При необхідності проводився ремонт та налагодження системного програмного забезпечення
10.3	Забезпечення впровадження та технічного супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем і технологій, автоматизація процедур	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено впровадження та технічного супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем і технологій, автоматизація процедур
10.4	Ведення обліку технічних засобів фіксування проведення готівкових розрахунків	Сектор обслуговування платників	Протягом півріччя	Зареєстровано реєстраторів розрахункових операцій – 72, обліку розрахункових операцій – 481, розрахункових книжок - 243
10.5	Підтримка користувачів та надання консультацій по роботі з автоматизованими системами, надання до ГУ ДФС пропозицій по їх роботі спільно із структурними підрозділами ОДП	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводиться робота по підтриманню в працездатному стані комп’ютерного обладнання, автоматизованих робочих місць, серверного обладнання та забезпеченню їх безпечності роботи. При необхідності проводився ремонт та налагодження системного програмного забезпечення

Розділ 11. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації				
11.1	Забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ОДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	На всіх комп'ютерах встановлено антивірусне програмне забезпечення. Проводиться централізоване оновлення антивірусних баз
11.2	Забезпечення технічного захисту інформації, що перебуває в комп'ютерних системах ОДПІ	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводяться заходи по захисту інформації в інформаційних системах. Доступ користувачам до інформаційних систем надається відповідно нормативних документів, регулярно проводиться зміна паролів. Виділені окремі комп'ютери для роботи в Інтернеті, які не підключені до корпоративної мережі. До Державної служби спеціального зв'язку України надіслані документи для отримання „Декларації про відповідність КСЗІ вимогам нормативних документів із ТЗІ”
11.3	Забезпечення в межах своїх повноважень реалізації державної політики щодо державної таємниці та захисту інформації, контроль за її збереженням в ОДПІ	Спеціаліст питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, Сектор інформаційних технологій	3 Протягом півріччя	Постійно вживаються заходи щодо реалізації державної політики щодо державної таємниці та захисту інформації

Начальник Полтавської об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області

Б.П. Лизун