

Звіт роботи
Гадяцької об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області
про виконання Плану роботи на перше півріччя 2017 року

з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Відмітка про виконання
Розділ 1. Організація роботи Гадяцької ОДПІ головного управління ДФС у Полтавській області (далі – ОДПІ) щодо забезпечення виконання встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів				
1.1	Забезпечення виконання індикативних показників, доведених наказами Державної фіскальної служби України та Головного управління ДФС у Полтавській області (далі ГУ ДФС)	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Щомісячно	До загального фонду Державного бюджету за перше півріччя 2017 рік забезпечено надходження в сумі 4939,4 млн. грн. Темп росту до минулого року становить 144,1 відс.
1.2	Моніторинг стану, за видами економічної діяльності забезпечення надходження платежів до бюджетів у розрізі податків, зборів та інших платежів, платників податків тощо Підготовка відповідних аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Щомісячно	По основних бюджетуютьовуючих платежах податку на прибуток забезпечено надходження в сумі 8,8 млн. грн. При доведених індикативних показниках надходження становить 5,2 млн.грн. По податку на додану вартість збір платежів до загального фонду Державного бюджету становить 153,4 млн. грн., що становить 124,4 відс. від доведеного завдання. В порівнянні з відповідним періодом минулого

				року збір платежу збільшився на 20,2 млн. грн.
1.3	Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів для участі керівництва ОДП у засіданнях колегії ГУ ДФС, заслуховуваннях, нарадах у районних державних адміністраціях	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Надавалися аналітичні матеріали керівництву ОДП на засідання 43 наради у районних державних адміністраціях
1.4	Забезпечення ведення обліку податків і зборів, єдиного внеску	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково-звітних систем, ГДІ з питань інформаційних технологій, відділ податків і зборів з фізичних осіб, сектор податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Щоденно забезпечувалося ведення обліку податків і зборів, єдиного внеску до баз АС «Податковий блок». На обліку перебуває 7508 платника єдиного соціального внеску, до бюджету надійшло 122,6 млн. грн.
1.5	Забезпечення організації роботи щодо своєчасності, правильності, повноти нарахування та сплати платниками податків податку на додану вартість	Сектор з питань податків і зборів з юридичних осіб, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться робота щодо своєчасності, правильності, повноти нарахування та сплати 347 платниками податку на додану вартість. По податку на додану вартість збір платежів до загального фонду Державного бюджету становить 153,5 млн. грн.
1.6	Забезпечення організації роботи за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати екологічного податку, рентних платежів і зборів до бюджетів	Сектор податків і зборів з юридичних осіб, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено належним чином роботу щодо організації роботи за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати екологічного податку в результаті чого до Державного бюджету надійшло 873,3 тис.грн.

1.7	Забезпечення сплати частини чистого (доходу) державних підприємств	Сектор податків і зборів з юридичних осіб, Зіньківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Частину чистого прибутку сплачували з підприємства, в результаті чого надійшло 1021,0 тис. грн. податку
1.9	Проведення моніторингу реєстру платників податку на додану вартість та анулювання платника податку на додану вартість	Сектор податків і зборів з юридичних осіб, Зіньківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Систематично здійснювався моніторинг реєстру платників податку на додану вартість
1.10	Здійснення контролю за електронним адмініструванням податку на додану вартість	Сектор податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Систематично здійснювався контроль за електронним адмініструванням податку на додану вартість. На обліку в ОДП платників податку на додану вартість перебуває: юридичних осіб – 316 фізичних осіб - 39
1.11	Забезпечення своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати акцизного податку	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткування підакцизних товарів, Зіньківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати акцизного податку. В результаті чого при доведеному показнику до державного бюджету надійшло 9003,9 тис.грн.
1.12	Адміністрування місцевих податків, і зборів (загальнообов'язкових платежів) та податку на нерухоме майно від земельної ділянки	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Зіньківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечені надходження по податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки – 1,3 млн.грн., 266,6 відсотків. В порівнянні з відповідним періодом минулого року надходження збільшились на

1.13	Забезпечення своєчасного проведення перерахунків податку на доходи фізичних осіб внаслідок застосування громадянами права на отримання податкової знижки та повернення надміру сплаченого податку	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	790,2 тис. грн. Плати за землю з фізичних осіб надійшло 7,5 тис.грн., єдиного податку – 16,7 млн.грн., податку на доходи фізичних осіб- 192,6 млн.грн.
1.14	Забезпечення контролю щодо своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати єдиного внеску	Відділ податків і зборів з фізичних осіб, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено своєчасне проведення перерахунків податку на доходи 130 фізичних осіб внаслідок застосування громадянами права на отримання податкової знижки
1.15	Здійснення заходів щодо погашення податкового боргу з податків, зборів та інших платежів платників податків, а також стягнення своєчасно не нарахованих та/або не сплачених сум єдиного внеску з платників єдиного внеску	ГДІ з питань погашення боргу, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за 7508 платниками єдиного внеску щодо своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати єдиного внеску, в результаті чого до бюджету надійшло Завдання по збору єдиного соціального внеску у сумі 122,6 млн.грн
				З метою підвищення платіжної дисципліни серед платників податків, в тому числ недопущення виникнення податкового боргу, ОДПІ надано 21 індивідуальних консультацій направлено 82 податкових вимог на адреси платників листів на адреси платників податків, розміщено 2 матеріали у друкованих засобах масової інформації, забезпечено 8 виступи на радіо, проведені семінари, зустрічі з платниками

	податків.		Протягом півріччя	З початку року відсутні договори щодо розстрочення відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов'язань та податкового боргу
1.16	Проведення роботи щодо відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов'язань та податкового боргу, а також списання безнадійного податкового боргу	ГДІ з питань погашення боргу погашення боргу, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	З початку року відсутні договори щодо розстрочення відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов'язань та податкового боргу
1.19	Приєм та обробка податкової звітності в паперовому та електронному вигляді, ведення реєстру страхувальників	ГДІ з питань обслуговування платників, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Прийнято та оброблено 1898 податкової звітності в паперовому та електронному вигляді, забезпечено ведення реєстру 1002 страхувальників
1.20	Забезпечення реєстрації у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків іноземних громадян, осіб без громадянства та інших фізичних осіб	ГДІ з питань обслуговування платників, Зінківське відділення, Котелевське відділення, Лохвицьке відділення	Протягом півріччя	Забезпечено реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків іноземних громадян, осіб без громадянства та інших фізичних осіб в кількості 2521 осіб
Розділ 2. Організація проведення контролю - перевіркової роботи				
2.1	Організація та проведення перевірок дотримання суб'єктів господарювання вимог податкового, митного, валютного та іншого законодавства контроль за дотриманням яких покладено на органи доходів і зборів	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Перевірки суб'єктів господарювання за рішеннями судових органів, постановами слідчих податкової міліції та інших правоохоронних органів не проводилися.

2.2	Організація проведення камеральних перевірок передбаченої законом звітності у межах компетенції	Відділ податків і зборів з фізичних осіб; відділ податків і зборів з юридичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 2005 камеральних перевірок передбаченої законом звітності у межах компетенції
Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів				
3.1	Проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 № 909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Забезпечено проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 № 909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості
3.2	Забезпечено приймання та видача і документів, передбачених законодавством, що регулюють відносини у сфері ліцензування роздрібною торгівлю алкогольними напоями та тютюновими виробами	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Забезпечено приймання та видача документів, передбачених законодавством, що регулюють відносини у сфері ліцензування роздрібною торгівлю алкогольними напоями та тютюновими виробами
3.3	Забезпечення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які проводять оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями та тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів, та мінімальних	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	Встановлено належний контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які проводять оптову та роздрібну торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімально оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої

	оптово-відпускних або роздрібних цін на алкогольні напої			
3.4	Контроль за наявністю у суб'єктів господарювання ліцензій на право оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Встановлено належний контроль за наявністю у суб'єктів господарювання ліцензій на право оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами
3.5	Забезпечення роботи представників акцизних складів, участь представників ОДП на акцизних складах у проведенні інвентаризації	ГДІ з питань контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	Організовано належним чином роботу представників акцизних складів, участь представників ОДП на акцизних складах у проведенні інвентаризації
Розділ 4. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістью та засобами масової інформації				
4.1	Проведення особистого прийому громадян посадовими особами ОДП	ГДІ з питань обслуговування платників	Протягом півріччя	Забезпечено проведення прийому 53 громадян посадовими особами ОДП
4.2	Забезпечення контролю за своєчасністю розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 02.10.2015 № 393/ВР "Про звернення громадян"	ГДІ з питань обслуговування платників	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за своєчасністю розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 02.10.2015 № 393/ВР "Про звернення громадян", протягом першого півріччя 2017 року відсутні звернення громадян

4.3	Організація та контроль за наданням адміністративних послуг платникам податків	ГДІ з питань обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом першого півріччя 2017 року надано 11010 адміністративних послуг, в тому числі видано картки платника єдиного податку-2521, витягу платника єдиного податку-221, видано довідку про подану декларацію про майновий стан і доходи-198
4.4	Систематичне та оперативне оприлюднення інформації, визначеної ст.15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», в офіційних друкованих виданнях, на інформаційних стендах тощо	ГДІ з питань обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	В разі надходження інформація, оприлюднюється інформація, визначена ст.15 Закону України «Про доступ до публічної інформації»
4.5	Забезпечення розгляду інформації, яка надходить від заявників на сервіс "Пульс"	ГДІ з питань обслуговування платників	Протягом півріччя	По ОДП протягом першого півріччя 2017 року відсутні запити на сервіс "Пульс"
4.6	Інформування платників податків через засоби масової інформації щодо порядку застосування законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань податків, інших платежів	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено належним чином інформування платників податків через засоби масової інформації щодо порядку застосування законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань податків, а саме розміщено матеріалів у ЗМІ
4.7	Організація співпраці з інститутами громадянського суспільства, участі громадянського суспільства у реалізації державної політики у податковій сфері	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено належним чином організацію співпраці з інститутами громадянського суспільства, участі громадянського суспільства у реалізації державної політики у податковій сфері

4.8	Підготовка матеріалів з актуальних питань податкового законодавства для розміщення у засобах масової інформації, веб-сайті райдержадміністрації, суб-сайті ГУ ДФС та інформаційних стендах ОДП.	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Підготовка 30 матеріалів з актуальних питань податкового законодавства для розміщення у засобах масової інформації, 19 матеріалів на веб-сайті райдержадміністрації, суб-сайті ГУ ДФС та 42 інформаційних стендах ОДП
4.9	Забезпечення надання консультацій та допомоги платникам податків рпо роботі з програмним забезпеченням 'Системи формування та подання засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності в електронному вигляді'	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено надання консультацій та допомоги платникам податків рпо роботі з програмним забезпеченням 'Системи формування та подання засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності в електронному вигляді'
4.10	Організація заходів щодо залучення платників податків до подачі звітності в електронному вигляді	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Проводиться відповідна робота щодо залучення платників податків до подачі звітності в електронному вигляді
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування				
5.1	Забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, територіальної організації виконавчої влади з питань прогнозування доходів бюджету на відповідний період та організація його виконання-	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково – звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено взаємодію з органами місцевого самоврядування, територіальної органами виконавчої влади з питань прогнозування доходів бюджету на відповідний період

5.2	Участь керівництва ОДП у засіданнях колегії райдержадміністрації, апаратних нарадах райдержадміністрації, сесіях районної ради, робочих груп, тощо	ГДІ з питань моніторингу доходів та обліково – звітних систем, сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Керівництвом ОДП взято участь у засіданнях 3 колегій, 36 апаратних нарадах, 3 сесіях районної ради, 8 засіданнях робочих груп
5.3	Організація проведення звірок з органами місцевого самоврядування щодо повноти обліку платників податків – юридичних осіб, фізичних осіб оподатковуваних площ земельних ділянок	Відділ податків і зборів з юридичних осіб; відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Забезпечено проведення звірок з органами місцевого самоврядування щодо повноти обліку 123 платників податків – юридичних осіб, 10201 фізичних осіб оподатковуваних площ земельних ділянок
5.4	Проведення спільно з райдержадміністрацією перевірок суб'єктів підприємницької діяльності щодо легалізації виплат заробітної плати	Відділ податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Забезпечено проведення спільно з райдержадміністрацією 9 перевірок суб'єктів підприємницької діяльності щодо легалізації виплат заробітної плати
Розділ 6. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів				
6.1	Складання звіту про виконання Плану роботи на перше півріччя 2017 року та 2017 рік та направлення його до ГУ ДФС	ГДІ з питань організації роботи	Липень	Забезпечено складання звіту про виконання Плану роботи на перше півріччя 2017 року та направлено його до ГУ ДФС у Полтавській області 31.07.2017 р. № 159/7/16-07-01-21
6.2	Підготовка структури та надання її на погодження до ГУ ДФС на затвердження в установленому порядку	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Піготовлено та направлено на затвердження в установленому порядку структуру(лист від 27.02.2017 № 98/7/16-07-01-26)

6.4	Підготовка пропозицій щодо змін до структури ОДПІ та надання їх до ГУ ДФС на погодження в установленому порядку	ГДІ з питань організації роботи	Протягом півріччя	Відсутні пропозиції щодо змін до структури ОДПІ
6.5	Підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву ОДПІ на засідання колегії ГУ ДФС, заслуховування, апаратні наради	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Протягом півріччя готувалися аналітичні матеріали керівництву ОДПІ
6.6	Організаційне забезпечення проведення за участю керівництва ОДПІ нарад, заслуховувань, тощо з питань забезпечення надходжень до бюджету, а також підготовка відповідних аналітичних матеріалів. Підготовка проектів відповідних розпорядчих документів ОДПІ та здійснення контролю за їх виконанням	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Протягом півріччя забезпечено проведення за участю керівництва ОДПІ 28 наради, а також готувалися відповідні аналітичні матеріали.
6.7	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням актів законодавства, Указів Президента України, доручень голови Державної фіскальної служби України та його заступників, розпорядчих документів голови Державної фіскальної служби України та ГУ ДФС, протокольних доручень, наданих на апаратних нарадах та засіданнях Колегії Державної фіскальної служби України, апаратних нарадах та засіданнях колегії ГУ ДФС і апаратних нарадах ОДПІ	Сектор організації роботи	Протягом півріччя	Здійснено системний автоматизований контроль за виконанням завдань, визначених розпорядчими документами ГУ ДФС, окремими, протокольними дорученнями, наданими на апаратних нарадах та засіданнях колегії ГУ ДФС, апаратних нарадах начальника ОДПІ
Розділ 7. Організація правової роботи				
7.1	Надання консультацій на правильне застосування, неухильне дотримання вимог законодавства, інших нормативно-правових	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Надано 7 консультацій на правильне застосування, неухильне дотримання вимог

	актів у ході здійснення діяльності ОДПІ			законодавства, інших нормативно-правових актів у ході здійснення діяльності ОДПІ
7.2	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ у судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Забезпечено представництво інтересів ОДПІ у судах
7.3.	Проведення перевірки проектів розпорядчих документів на відповідність чинному законодавству	ГДІ з питань юридичної роботи	Протягом півріччя	Забезпечено перевірку проектів розпорядчих документів на відповідність чинному законодавству
Розділ 8. Організація роботи з персоналом. Запобігання і протидія корупції в Гадяцькій ОДПІ				
8.1	Організація добору і розстановки кадрів, у т.ч. -забезпечення виконання комплексу робіт щодо призначення, переміщення і звільнення працівників ОДПІ	ГДІ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Забезпечено належним чином виконання комплексу робіт щодо призначення переміщення і звільнення працівників
8.2	Організація роботи щодо підготовки перепідготовки фахівців у відповідних навчальних закладах	ГДІ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Забезпечено роботу щодо перепідготовки фахівців у відповідних навчальних закладах
8.3	Проведення професійно - економічного навчання працівників із питань підвищення їх професійного рівня, обговорення матеріалів перевірок, наказів ДФС України, ГУ ДФС, вивчення нових інструктивних і методичних матеріалів. Проведення занять з основ податкового та митного законодавства	ГДІ по роботі з персоналом, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Проведено 11 професійно-економічного навчання працівників із питань підвищення їх професійного рівня
8.5	Вжиття вичерпних заходів спрямованих на запобігання корупції, поліпшення	ГДІ по роботі з персоналом,структурні	Протягом півріччя	Забезпечено дотримання та виконання Антикорупційні

	ефективності організації роботи та виконання Антикорупційні програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки	та підрозділи		програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток				
9.1	Складання та подання до затвердження кошторисів та планів асигнувань за бюджетними програмами	ГДІ з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	У терміни, встановлені ГУ ДФС	Складено та подано до затвердження кошториси та плани асигнувань за бюджетними програмами на направлено до ГУ ДФС у Полтавській області
9.2	Проведення роботи спрямованої на розвиток матеріально-технічної бази ОДПІ	ГДІ з питань фінансування, бухгалтерського обліку та звітності, ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Проводиться робота покращення рівня матеріально – технічного забезпечення профілактики інформаційно-аналітичної роботи
9.3	Забезпечення дотриманням в ОДПІ пропускного режиму, правил охорони праці та пожежної безпеки	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури, відділ інформаційних технологій, сектор організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено дотриманням в ОДПІ пропускного режиму, безумовного дотримання правил охорони праці та пожежної безпеки
9.4	Здійснення роботи з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів	ГДІ з питань матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Систематично здійснювалася відповідна робота з укомплектування та використання архівних документів
Розділ 10 Інформаційно – технічне забезпечення діяльності Гадяцької ОДПІ. Розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання				
10.1	Забезпечення безперебійної роботи ОДПІ: - корпоративної пошти та корпоративного зв'язку; - серверного та комп'ютерного обладнання	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено безперебійну експлуатацію корпоративної мережі та локальних обчислювальних мереж ОДПІ

10.2	Проведення робіт згідно з Регламентом експлуатації автоматизованих інформаційних систем обласного рівня	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Проведено робота згідно з Регламентом експлуатації автоматизованих інформаційних систем районного рівня
10.3	Супроводження та адміністрування інформаційних систем та баз даних в ОДПІ	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Систематично супроводження та адміністрування інформаційних систем та баз даних в ОДПІ
10.4	Організація взаємодії з відділом реєстрації користувачів при ГУ ДФС у Полтавській області управління (центру) сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту ДФС щодо отримання працівниками ОДПІ, платниками засобів електронного цифрового підпису	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено надання 23 консультацій та допомоги 39 платникам податків по роботі з програмним забезпеченням „Системи формування та подання засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності для платників податків”
10.5	Організація ведення обліку технічних засобів, фіксування проведення готівкових розрахунків	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Організовано належним чином ведення обліку технічних засобів, фіксування проведення 142 готівкових розрахунків
10.6	Забезпечення впровадження та технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем технологій, автоматизацію процедур	ГДІ з питань інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено впровадження та технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем технологій
Розділ 11 Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації				
11.1	Забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі	Сектор інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечено антивірусний захист інформаційних ресурсів в автоматизованій системі

11.2	Здійснення контролю за виконанням структурними підрозділами ОДП організаційно-технічних заходів із дотримання доступу до ресурсів автоматизованих систем	Сектор технологій	Протягом півріччя	Систематично здійснювався контроль за виконанням структурними підрозділами ОДП організаційно-технічних заходів із дотримання вимог технічного захисту інформації та розмежування доступу до ресурсів автоматизованих систем
------	--	-------------------	-------------------	---

В.о. начальника Гадяцької об'єднаної державної
подагкової інспекції Головного управління
ДФС у Полтавській області



Т. М. Чорнобривець

11.2	Здійснення контролю за виконанням структурними підрозділами ОДП організаційно-технічних заходів із дотримання доступу до ресурсів автоматизованих систем	Сектор технологій	Протягом півріччя	Систематично здійснювався контроль за виконанням структурними підрозділами ОДП організаційно-технічних заходів із дотримання вимог технічного захисту інформації та розмежування доступу до ресурсів автоматизованих систем
------	--	-------------------	-------------------	---

В.о. начальника Гадяцької об'єднаної державної
подагкової інспекції Головного управління
ДФС у Полтавській області



Т. М. Чорнобривець