

**Звіт Кременчуцької ОДПІ
про виконання Плану роботи Кременчуцької об'єднаної державної податкової інспекції
Головного управління ДФС у Полтавській області
на друге півріччя 2016 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання Кременчуцькою об'єднаною державною податковою інспекцією (далі - ОДПІ) встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів			
1.1	Забезпечення виконання встановлених завдань, доведених наказами Державної фіскальної служби України, Головного управління ДФС у Полтавській області (далі – ГУ ДФС)	Управління моніторингу доходів та обліково-звітних систем. структурні підрозділи	Протягом півріччя	Організовано роботу з виконання індикативних показників доходів на III та IV квартали 2016 року, визначених наказами ГУ ДФС. Фактичні надходження платежів до загального фонду державного бюджету склали – 747,7млн.грн. До місцевого бюджету за цей період надійшло 1 023,8млн.гривень
1.2	Визначення прогнозних обсягів надходжень платежів до бюджету залежно від бази оподаткування, показників розвитку економіки економічного стану визначальних платників податків. Надання пропозицій ГУ ДФС	Управління моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Проводиться робота щодо визначення прогнозних обсягів надходжень платежів до бюджету залежно від бази оподаткування, показників розвитку економіки, економічного стану визначальних платників податків. Відповідні матеріали надаються ГУ ДФС щотижня
1.3	Проведення аналізу надходжень податків і зборів, інших платежів, вивчення впливу показників соціально-економічного розвитку регіону та змін законодавства на надходження податків, інших платежів. Підготовка відповідних аналітичних	Управління моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Проводиться аналіз надходжень податків і зборів, інших платежів, вивчається вплив показників соціально-економічного розвитку регіону і зміни законодавства на надходження податків, інших платежів. Так, щомісячно складаються довідки по

	матеріалів органам виконавчої влади, керівництву ОДПІ, на засідання колегії ГУ ДФС, апаратні наради, заслуховування тощо			підсумках роботи ОДПІ в розрізі структурних підрозділів, аналіз надходжень в розрізі видів економічної діяльності. Крім того, щомісячно забезпечено письмове інформування органів виконавчої влади про виконання ОДПІ завдань доходів до місцевого бюджету, затверджені сесіями міських (селищних) рад, по податках і зборах, які контролюються ОДПІ
1.4	Складання звітності щодо стану розрахунків платників податків і зборів з бюджетом	Управління моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, рівнів бюджетів та платників. Складаються узагальнюючі таблиці та надаються керівництву ОДПІ
1.5	Адміністрування податку на прибуток, проведення аналізу нарахування та сплати податку на прибуток для забезпечення повноти надходження податку до бюджету	Управління податків і зборів з юридичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження по податку на прибуток до державного бюджету за II півріччя становлять 21,1млн.грн., до місцевого бюджету — 3,5млн.грн. Індикативні показники надходжень податку на прибуток виконано на 105,5відсотка
1.6	Проведення моніторингу подання уточнюючих декларацій по податку на прибуток та аналіз повноти відображення податкових зобов'язань в отриманій податковій звітності з метою недопущення втрат бюджету	Управління податків і зборів з юридичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Щоденно проводиться моніторинг подання платниками уточнюючих декларацій та аналізується повнота відображення податкових зобов'язань. За півріччя платниками подано 15 уточнюючих розрахунків по звітності за I півріччя 2016 та три квартали 2016 року. в тому числі на податкового зобов'язання з податку прибуток 4 розрахунки на загальну суму 232,2тис.грн.

1.7	Адміністрування податку на додану вартість, забезпечення повноти надходження податку до бюджету	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження по податку на додану вартість за півріччя становлять 324,9млн.гривень. Індикативні показники надходжень податку на додану вартість виконано на 105,5відсотка
1.8	Забезпечення контролю за своєчасністю подання платниками ПДВ передбаченої законом звітності та своєчасністю сплати податку	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	<p>Постійно здійснюється контроль за своєчасністю подання платниками податків передбаченої законом звітності (декларацій, розрахунків, тощо) та своєчасністю сплати податку. Застосовано штрафні санкції до 815 СГД – юридичних осіб на суму 3154.2тис.грн., в т.ч. за несвоєчасну сплату до 61СГ на суму 1920,0тис.грн., за неподання (несвоєчасне подання звітності до 116 СГ на суму 72.6тис.грн., за порушення термінів реєстрації податкових накладних в ЄРІП до 638 СГ на суму 1161,6тис.грн.).</p> <p>По фізичних особах – підприємцях застосовано штрафні (фінансові) санкції:</p> <ul style="list-style-type: none"> за неподання (несвоєчасне подання) звітності - 4 ФОП на суму 0,7тис. грн. за несвоєчасну сплату - 59 ФОП на суму 62,2тис.грн.
1.9	Проведення моніторингу реєстру платників податку на додану вартість та анулювання реєстрації платника податку на додану вартість	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення,	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться моніторинг реєстру платників ПДВ, аналіз поданої звітності з метою виявлення платників у яких відсутні підстави для перебування в якості платника ПДВ. Анульовано реєстрацію платником ПДВ

		Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		відповідно до вимог п.184.1 ст.184 ПКУ 52 суб'єктам господарювання – юридичним особам та 23 ФОП.
1.10	Електронне адміністрування податку на додану вартість: Забезпечення контролю за своєчасністю реєстрації податкових накладних в ЄРПН	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Здійснюється контроль за своєчасністю реєстрації податкових накладних в ЄРПН. З порушення термінів реєстрації податкових накладних в ЄРПН застосовано штрафні санкції до 638 СГ – юридичних осіб на суму 1161,6тис.грн. та до 82 ФОП на суму 0,2млн.гривень
1.11	Організація роботи щодо відшкодування податку на додану вартість: Забезпечення контролю за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ та/або від'ємного значення.	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проводиться моніторинг стану заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ. За друге півріччя 2016 року було проведено 80 камеральних перевірок суб'єктів господарювання з питань правомірності декларування платниками податків заявлених до відшкодування з бюджету сум ПДВ за результатами яких складено 8 доповідних записок та проведено 4 документальних позапланових перевірок. За результатами перевірок упереджено суму бюджетного відшкодування в розмірі 48,5тис.грн. Постійно здійснюється аналіз приросту або зменшення залишку невідшкодованих сум. Так протягом звітного періоду по ОДП задекларовано на розрахункових рахунках – 27688,9тис.грн., відшкодовано на п/р – 47165,3тис.грн.
1.12	Адміністрування акцизного податку	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення,	Протягом півріччя	Надходження по акцизному податку до загального фонду державного бюджету склали 1,7млн. грн. Надходження до місцевого бюджету

		Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		акцизного податку з реалізації підакцизних товарів становлять 85,3млн. гривень
1.13	Проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 № 909-VIII “Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Зареєстровано 106 платників акцизного податку з реалізації пального в т.ч.: головний офіс – 93; Комсомольське відділення – 2; Глобинське відділення – 4; Кобеляцьке відділення – 3; Козельщинське відділення - 4 платника
1.14	Здійснення контролю за своєчасністю подачі звітів суб'єктами господарювання, які здійснюють операції з реалізації пального	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено здійснення контролю за своєчасністю подачі звітів суб'єктами господарювання, які здійснюють операції з реалізації пального. Протягом півріччя до 37 суб'єктів господарювання застосовано штрафні санкції за несвочасне подання декларацій акцизного податку на суму 61.0тис.грн
1.15	Контроль за дотриманням суб'єктами господарювання граничних термінів реєстрації акцизних накладних та розрахунків коригування до таких акцизних накладних в Єдиному реєстрі акцизних накладних	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	За результатами аналізу даних ЄРАН встановлюються факти порушення суб'єктами господарювання граничних термінів реєстрації акцизних накладних та розрахунків коригування до таких акцизних накладних в Єдиному реєстрі акцизних накладних. Застосовано штрафні санкції до 22 юридичних осіб на суму 2 677.2тис.грн. та 1 ФОП на суму 0,7тис.грн.
1.16	Забезпечення контролю за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати інших загальнодержавних податків і зборів (екологічний податок, рентна плата)	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення.	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за правильністю обчислення та своєчасністю сплати загальнодержавних податків і зборів. Забезпечено надходження до Зведеного бюджету по екологічному

		Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		податку – 48.3млн.грн., рентній платі за користування надрами – 171,2млн.грн., рентній платі за спеціальне водокористування води – 5,2млн.грн., рентній платі за користування радіочастотним ресурсом України – 0,1млн.грн., рентній платі за спеціальне використання лісових ресурсів – 0,8млн.гривень
1.17	Забезпечення контролю за повнотою нарахування та своєчасністю сплати платниками податків місцевих податків і зборів (податок на майно в частині плати за землю. податок на майно в частині транспортного податку, єдиний податок: туристичний збір)	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за правильністю обчислення та своєчасністю сплати платниками податків місцевих податків і зборів. Забезпечено надходження: податку на майно в частині плати за землю – 167,1млн.грн.; податку на майно в частині транспортного податку – 0,8млн.грн., єдиного податку – 91,7млн.гривень
1.18	Моніторинг розмірів орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, що справляється з юридичних та фізичних осіб по укладених договорах оренди землі, на їх відповідність законодавству з питань оподаткування	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Направлено листи до Кременчуцької міської ради щодо двох платників оренди, по яких розмір орендної плати не відповідає чинному законодавству
1.19	Адміністрування податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, з юридичних та фізичних осіб	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження до місцевого бюджету податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, склали 4,4 млн.гривень (від юридичних осіб – 3,1 млн.грн., від фізичних осіб – 1,3млн.грн.); Індикативний показник надходжень податку виконано на 103,8відсотка

1.20	Забезпечення контролю щодо своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати єдиного внеску	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження єдиного внеску становлять 435,8 млн.грн. До участі у системі добровільного страхування залучено 7 громадян
1.21	Контроль за правомірністю обчислення, повнотою та своєчасністю сплати до бюджету податків, які сплачують самозайняті особи. За результатами роботи підготовка відповідної інформації керівництву ОДПІ	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження до бюджету податків, які сплачують самозайняті особи склали по: податку на додану вартість з фізичних осіб – 10,0млн.грн., єдиному податку з фізичних осіб – 44,7млн. грн. За несвоєчасну сплату до бюджету податків, які сплачують самозайняті особи застосовано штрафних санкцій до 335 платників на суму 186,7тис.гривень
1.22	Вжиття заходів щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які виплачують заробітну плату з порушенням вимог діючого законодавства	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Здійснюються заходи щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які виплачують заробітну плату на рівні чи нижче розміру законодавчо встановленої мінімальної заробітної плати. Запроваджено проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств та фізичними особами-підприємцями щодо недопущення нарахування заробітної плати нижче рівня мінімальної заробітної плати, виплати заробітної плати без сплати до бюджету податку на доходи фізичних осіб. Так, за звітний період заслухано керівників 146 підприємств та 173 ФОП; підвищили рівень заробітної плати 317 суб'єкт господарювання; надійшло податку на доходи фізичних осіб –132,9тис.грн., єдиного внеску – 165,0тис.гривень

1.23	Вжиття заходів щодо залучення до декларування громадян, які не подали декларації про майновий стан і доходи за 2015 рік	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено проведення роботи щодо залучення до декларування громадян, які не подали декларації про майновий стан і доходи за 2015 рік. Після граничного строку подано 1020 декларацій про доходи, одержані протягом 2015 року, в тому числі: 302 обов'язкових декларації (визначено до сплати ПДФО у сумі – 380,9тис.грн., військового збору — 68,6тис. грн.), а також подано 718 декларацій на отримання податкової знижки
1.24	Проведення заходів щодо погашення податкового боргу з податків і зборів платників податків, а також стягнення своєчасно не нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску з платників єдиного внеску	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження в рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету за півріччя склали 16584,9тис.грн. Проводилась робота щодо подання позовів до судів щодо отримання дозволів на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі. Подано позови щодо отримання дозволів на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі у розмірі 1 403,5 тис. грн. Протягом півріччя забезпечено передачу на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі у розмірі 564.4 тис. грн. Забезпечено абсолютне скорочення заборгованості з ЄСВ в сумі 2,8млн.грн. за рахунок стягнення органами ДВС та самостійної сплати
1.25	Здійснення перевірок стану збереження	Відділ погашення боргу,	Протягом	Забезпечено проведення стану

	майна, описаного у податкову заставу	Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	півріччя	збереження заставного майна по 7 СГД (складено відповідні акти). Також забезпечено опис майна в податкову заставу на загальну суму 13 504,3 тис. грн.
1.26	Розгляд заяв та підготовка рішень (укладання договорів) про відстрочення, розстрочення грошових зобов'язань та/або податкового боргу; прийняття рішення про списання безнадійного податкового боргу і недоїмки із сплати єдиного внеску	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надано розстрочок на суми узгоджених податкових зобов'язань та податкового боргу 1 СГД на суму 22,8 тис. грн. Здійснювався контроль за надходженням в рахунок погашення розстрочених сум податкового боргу (зобов'язання)
1.27	Проведення роботи по ініціюванню процедури банкрутства боржників, у яких відсутні будь-які перспективи для стягнення боргу, та контроль за своєчасним пред'явленням кредиторських вимог ОДПІ у справах про банкрутство, ініційованих іншими кредиторами	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	За ініціативою ОДПІ порушено провадження у справі про банкрутство СГД-боржника із сумою боргу 1 503,2 тис. грн. Також забезпечено пред'явлення кредиторських вимог ОДПІ у справах про банкрутство, ініційованих іншими кредиторами, на суму боргу 5 178,2 тис. грн.
1.28	Застосування адміністративного арешту майна платників податків та/або зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників єдиного внеску	Відділ погашення боргу, оперативне управління, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Застосування адміністративного арешту майна платників податків та/або зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників єдиного внеску не проводилось
1.29	Проведення роботи зі стягнення заборгованості суб'єктів господарювання за кредитами та позиками, залученими державою або під державні гарантії	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Протягом звітної періоду проводилась робота зі стягнення заборгованості суб'єктів господарювання за кредитами та позиками, залученими державою або під державні гарантії. За рахунок звернення ОДПІ до суду про стягнення заборгованості за кредитами та позиками, залученими державою або під державні гарантії, до бюджету надійшло 5500,1 тис. грн.

1.30	Виявлення, облік, організація зберігання та розпорядження безхазяйним майном та майном, що переходить у власність держави	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проводилась робота щодо виявлення, обліку, організації зберігання, розпорядження та реалізації безхазяйним майном та майном, що переходить у власність держави. Надходження коштів від реалізації безхазяйного майна до державного бюджету склали 83,7тис.грн., до місцевого бюджету - 98,2тис.грн.
1.31	Забезпечення реєстрації та обліку платників податків	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Реєстрація та облік платників податків здійснюється з урахуванням вимог Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року №2756-VI (зі змінами та доповненнями); Порядку обліку платників податків і зборів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 09.12.2011 №1588 (зі змінами та доповненнями) тощо.
2	Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи			
2.1	Проведення документальних перевірок: фізичних осіб-підприємців, самозайнятих осіб; фізичних осіб, які не є суб'єктами господарювання по податках, зборах і платежах, контроль за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплати яких покладено на фіскальні органи; юридичних осіб з питань своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб, єдиного внеску, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, транспортного податку та державного мита	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведено 134 перевірки СГ-фізичних осіб (в т.ч.: планових – 23, позапланових – 111), за результатами перевірок донараховано 1420,4тис.грн. Забезпечено участь у перевірках юридичних осіб (у частині перевірки питання своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати податку на доходи фізичних осіб, єдиного внеску, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, транспортного податку та державного мита) - 114 СГД – юридичних осіб, з них 27 планових перевірок; 87 позапланових перевірок. За результатами перевірок донараховано

				ПДФО, єдиного внеску на загальну суму 243,8тис.грн.
2.2	Проведення камеральних перевірок	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проведення камеральних перевірок здійснюється згідно Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року №2755-VI із змінами та доповненнями Проведено камеральних перевірок:: по податку на прибуток – 216, ПДВ з вироблених товарів в Україні – 7510, екологічному податку – 331, рентній платі за користування надрами – 42, рентній платі за спеціальне водокористування води – 646, рентній платі за користування радіочастотним ресурсом України - 68, рентній платі за спеціальне використання лісових ресурсів
2.3	Проведення зустрічних звірок платників податків – фізичних осіб	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Проведення зустрічних звірок здійснюється по мірі надходження відповідних запитів. Згідно отриманого запиту з іншої ДПІ проведено 1 зустрічну звірку
2.4	Проведення заходів щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які виплачують заробітну плату з порушенням вимог діючого законодавства, проведення фактичних перевірок платників податків з питань дотримання роботодавцем законодавства	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Здійснюються заходи щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які виплачують заробітну плату з порушенням вимог діючого законодавства. Проведено 59 спільних рейдів, обстежено 827 об'єктів здійснення діяльності, перевірено 712 ФОП, 50 юридичних осіб, порушення встановлено у 189 ФОП та 15 юридичних осіб. виявлено 307 неоформлених найманих працівників. В наслідок проведеної роботи трудові договори укладено з 207 найманими працівниками, 27 працівників

				зареєструвалися приватними підприємствами, сплачено податку на доходи фізичних осіб 54тис.грн., єдиного соціального внеску 69,7тис.грн., єдиного податку з фізичних осіб 7,8тис.грн., військового збору 3,7тис.грн
2.5	Проведення перевірок відомостей суб'єктів декларування, вказаних у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік	Управління податків і зборів з фізичних осіб Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проведено 932 перевірок відомостей суб'єктів декларування, вказаних у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік
3	Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів			
3.1	Організація роботи щодо видачі суб'єктам господарювання ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено приймання в ЦОП документів для отримання адміністративної послуги з видачі суб'єктам господарювання ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами, яка надається безпосередньо ГУ ДФС. Уповноважена особа здійснює прийом документів, перевіряє комплектність документів, здійснює реєстрацію поданих документів та передає їх до ГУ ДФС. Прийнято 809 заяв на видачу нових ліцензій та 1841 ліцензію на продовження терміну дії та відповідно видано ліцензій суб'єктам господарської діяльності.
3.2.	Проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 №909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення,	Протягом півріччя	Забезпечено проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального відповідно Закону України від 24.12.2015 №909-VIII "Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо

	забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році	Козельщинське відділення		забезпечення збалансованості бюджетних надходжень у 2016 році». По ОДПІ самостійно зареєстровано платниками акцизного податку з реалізації пального 105 СГ. Виявлено 7 суб'єктів господарювання, які не зареєструвалися платниками акцизного податку з реалізації пального, при цьому здійснювали операції з реалізації пального. До 7 суб'єктів господарювання, які здійснювали операції з реалізації пального без їх реєстрації платниками акцизного податку застосовані штрафні санкції з урахуванням п.117.3 ст. 117 Кодексу на суму 461.2тис.грн.
3.3	Забезпечення контролю за обліком та використанням марок акцизного податку	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Підприємства – виробники алкогольних напоїв, на яких встановлено акцизні пости, не отримували марки акцизного податку для виробництва алкогольних напоїв. Наказом Кременчуцької ОДПІ від 18.11.2016 № 835, у зв'язку з відсутністю діючих ліцензій на виробництво алкогольних напоїв та місць зберігання спирту, готової продукції внесених до Єдиного реєстру, визнано таким, що втратив чинності наказ Кременчуцької ОДПІ від 27.08.2015 №197 «Про організацію роботи представника Кременчуцької ОДПІ на акцизних складах ...»
3.4	Проведення аналізу інформації, підготовка та надання звітів про виробництво та	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням	Протягом півріччя	Виробництво та реалізацію спирту, алкогольних напоїв і спиртовмісної

	реалізацію спирту, алкогольних напоїв і спиртовмісної продукції, надходження і використання спирту споживачами	підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		продукції підприємствами на підконтрольній території ОДП не здійснювалось
3.5	Забезпечення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя.	Працівниками ОДП не проводились перевірки щодо контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів. Зазначені перевірки здійснюються працівниками ГУ ДФС
3.6	Здійснення контролю за наявністю марок акцизного податку на пляшках (упаковках) з алкогольними напоями та тютюновими виробами під час їх транспортування, зберігання і реалізації	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	ОДП організовано роботу представника на акцизних складах підприємств, виробників алкогольних напоїв. При цьому, протягом звітного періоду підприємства, виробники алкогольних напоїв, не отримували марки акцизного податку та спирт для виробництва алкогольних напоїв
3.7	Здійснення контролю за відповідністю сплаченого акцизного податку розрахунку необхідної кількості акцизних марок, які підлягають видачі	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Підприємства – виробники алкогольних напоїв, на яких встановлено акцизний пост, не отримували марки акцизного податку для виробництва алкогольних напоїв.
3.8	Здійснення контролю за наявністю у суб'єктів господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової торгівлі	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення,	Протягом півріччя	Працівниками ОДП не проводились перевірки стосовно наявності у суб'єктів господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і

	спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		тютюнових виробів, оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами. Зазначені перевірки здійснюються працівниками ГУ ДФС області.
3.9	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями, встановлених мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, оперативне управління Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Здійснюється контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями, встановлених мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої. Дані перевірки здійснює ГУ ДФС у Полтавській області
3.10	Забезпечення діяльності контрольних постів на акцизних складах/постах підприємств - виробників лікєро-горілочаних виробів та підприємств, які використовують спирт метиловий та біоетанол для виробництва окремих видів продукції	Відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	З метою попередження незаконного виробництва та реалізації горілки та лікєро-горілочаної продукції, пального, забезпечено діяльність контрольних постів на акцизних складах підприємств-виробників лікєро-горілочаних виробів та підприємств, які виробляють нафтопродукти, паливо та скраплений газ. Порушень не встановлено
4	Розділ 4. Організація роботи щодо боротьби з правопорушеннями у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах, а також правопорушеннями, пов'язаними з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом			
4.1	Здійснення заходів, направлених на викриття кримінальних правопорушень у сфері оподаткування та здійснення розшуку осіб, які переховуються від слідства та суду за кримінальні правопорушення у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах	Оперативне управління, слідчий відділ фінансових розслідувань	Протягом півріччя	За матеріалами оперативних працівників у ЄРДР обліковано 12 кримінальних правопорушень, з яких 3 тяжких. Закінчено у поточному році 17 кримінальних проваджень, які розслідувалися слідчими.

4.2	Проведення оперативно-розшукової діяльності, а також досудового розслідування кримінальних правопорушень, вжиття заходів щодо відшкодування завданих державі збитків	Оперативне управління, слідчий відділ фінансових розслідувань	Протягом півріччя	До суду направлено 6 кримінальних провадження. По закінчених кримінальних провадженнях стягнуто 2615 тис. грн. По кримінальних провадженнях, які перебувають у провадженні стягнуто 605,1 тис. гривень
4.3	Опрацювання заяв, повідомлень та іншої інформації про кримінальні та інші правопорушення, прийняття щодо них передбачені законом рішення	Слідчий відділ фінансових розслідувань	Протягом півріччя	Розглянуто 60 заяв щодо дотримання податкового, валютного та іншого законодавства. За результатами розгляду зареєстровано 37 кримінальних проваджень
4.4	Проведення заходів щодо виявлення та припинення діяльності «конвертаційних центрів» та суб'єктів господарювання з ознаками фіктивності	Оперативне управління	Протягом півріччя	Забезпечено відпрацювання СГД, які користувалися послугами «конвертаційних» центрів та ФСПД. Виявлено 19 ФСПД, відповідна інформація внесена до ІС «Податковий блок»
4.5	Забезпечення проведення заходів щодо запобігання та протидії контрабанді, боротьби з порушеннями митних правил	Оперативне управління	Протягом півріччя	В ході відпрацювання СГД-імпортерів встановлені факти заниження митної вартості імпортованих товарів службовими особами одного з промислових підприємств міста. Внаслідок проведеної роботи сума необхідних митних платежів збільшена на 17,7 тис. гривень.
4.6	Проведення заходів щодо запобігання та виявлення правопорушень в сфері незаконного виробництва та обігу підакцизних товарів, в т.ч. нафтопродуктів, палива моторного альтернативного та скрапленого газу	Оперативне управління, відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів	Протягом півріччя	З незаконного обігу вилучено ТМЦ підакцизної групи на суму 4819,7 тис. грн., в т.ч.: лікєро-горілчані напої на суму 72,9 тис. грн., тютюнових виробів на суму 35,5 тис. грн., ПММ (скраплений газ) на суму 33,7 тис. гривень. ПММ (ДЦ, бензин) на суму 4537,8 тис. грн.

				Складено 11 матеріалів про адміністративні правопорушення за ч.1 ст. 164 КпАП України, які направлені для розгляду до суду. Виявлено 1 «підпільну» АГЗС, де вилучено скрапленого газу на суму 33,7тис.гривень
4.7	Протидія оборудкам з ПДВ, у тому числі виявлення кримінальних правопорушень незаконного відшкодування, заявлення до відшкодування ПДВ з бюджету та фактів неправомірного використання спецрежиму оподаткування сільськогоспиробників (переробників)	Оперативне управління	Протягом півріччя	За матеріалами оперативного управління в ЄРДР обліковано 9 кримінальних правопорушення за ст. 212 КК України за фактом ухилення від сплати ПДВ., та 1 кримінальне правопорушення за ст. 191 КК України за фактом привласнення державних коштів у великих розмірах шляхом безпідставного заниження податкових зобов'язань з ПДВ
4.8	Проведення комплексу заходів, направлених на відпрацювання суб'єктів господарювання, задіяних у сфері державних закупівель	Оперативне управління	Протягом півріччя	Забезпечено відпрацювання платника – отримувача бюджетних коштів. За результатами відпрацювання до податкової звітності з ПДВ внесено зміни (відкореговано, зменшено, податковий кредит та подано уточнюючі розрахунки з ПДВ). В результаті вжитих заходів мобілізовано до бюджету податку на додану вартість в сумі 188.1тис.грн.
5	Розділ 5. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації			
5.1	Організація обслуговування платників податків в Центрах обслуговування платників (далі – ЦОП) відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги»	Управління обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Фахівцями ОДПІ в ЦОП надано 17788 адміністративних послуг. Адміністративні послуги у ЦОП надаються в строки та спосіб, визначені у інформаційних картках, затверджених наказом ДФС

				України від 13.01.2015 №7 зі змінами. Загалом в ЦОП надається 18 адміністративних послуг. Щомісячно, у засобах масової інформації, інтернет-виданнях оприлюднювалися інформаційно-аналітичні матеріали щодо роботи ЦОП
5.2	Підготовка проектів відповідей на письмові запити суб'єктів господарювання щодо питань оподаткування та направлення їх до ГУ ДФС	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	Протягом другого півріччя 2016 року надано 12 письмових відповідей на звернення суб'єктів господарювання (в т.ч. пропозиції відповідей, направлених на ГУ ДФС) з питань податкового та митного законодавства, а також з питань сплати єдиного внеску
5.3	Організація роз'яснювальної роботи щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС шляхом застосування різноманітних форм та методів роботи, зокрема проведення семінарів для платників	Управління обслуговування платників, відділ організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Працівниками постійно проводиться роз'яснювальна робота з платниками податків як в приміщенні Центру обслуговування платників, так і за допомогою інших методів, а саме: - висвітлення актуальної інформації через радіо, друковані засоби масової інформації, мережу Інтернет, відеомонітори; - проведення тематичних семінарів для платників податків в приміщенні ОДПІ та приміщенні міської ради
5.4	Забезпечення надання консультацій та допомоги платникам податків по роботі з програмним забезпеченням «Системи формування та подання засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності для платників податків»	Управління обслуговування платників, відділ інформаційних технологій, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проводиться індивідуальна робота з платниками податків по залученню до електронного документообігу. Суб'єктам звітності безкоштовно надається програмне забезпечення, допомога по користуванню ЕЦП та програмним забезпеченням (електронний сервіс «Електронний кабінет платника

				податків», програмне забезпечення для підписання звітності «FreeZvit»).
5.5	Приймання податкової та фінансової звітності платників податків засобами телекомунікаційного зв'язку	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	В Центрі обслуговування платників у секції приймання та обробки податкової звітності здійснюється приймання податкової та фінансової звітності платників податків засобами телекомунікаційного зв'язку в автоматичному режимі. В Центрі обслуговування платників облаштовано місце для платників податків для подання ними звітності з використанням мережі Інтернет
5.6	Організація заходів щодо залучення платників до подачі звітності в електронному вигляді	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проводилась роз'яснювальна робота з платниками податків щодо переваг використання електронного цифрового підпису та подання звітності в електронному вигляді. Підготовлено для ЗМІ 8 матеріалів роз'яснювального характеру щодо функціонування електронних сервісів ДФС та щодо роботи пунктів реєстрації користувачів Акредитованого центру сертифікації ключів ІДД ДФС
5.7	Реалізація заходів інформаційно-роз'яснювальної кампанії з популяризації добровільної сплати податків, зборів, митних платежів та єдиного внеску	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Проведено таку інформаційно-роз'яснювальну кампанію: у друкованих ЗМІ розміщено 78 матеріалів з питань застосування податкового законодавства та єдиного внеску, на радіоканалах – 402 матеріалів, на телеканалах - 71, в Інтернет ЗМІ - 1359. Крім того проведено 41 зустрічей, 5 семінарів, 3 Інтернет-конференції, 6 сеансів телефонного зв'язку «гаряча лінія», розповсюджено 7

				видів друкованої продукції загальним накладом 1350 примірників
5.8	Проведення за участі керівництва ОДПІ: прес-конференцій, брифінгів, Інтернет – конференцій, сеансів телефонного зв'язку «Гаряча лінія», зустрічей з громадськістю, засідань робочих груп та інших публічних заходів із актуальних питань діяльності ОДПІ; «круглих столів», семінарів з питань застосування податкового законодавства тощо	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	За участі керівництва ОДПІ проведено: 1 засідання «круглого столу», 41 зустріч, 5 семінарів, 3 Інтернет-конференції, 3 брифінги, 6 сеансів телефонного зв'язку «гаряча лінія»
5.9	Проведення спільних заходів з інститутами громадянського суспільства та забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики за напрямками діяльності ДФС	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	З громадськістю та інститутами громадянського суспільства проведено 1 спільний захід, спрямований на формування громадської думки про діяльність ОДПІ та реалізації державної політики за напрямками діяльності ДФС
5.10	Інформування суспільства про показники роботи, напрями та підсумки діяльності ОДПІ, про зміни в податковому законодавстві та роз'яснення норм чинного податкового законодавства, в тому числі на субсайті територіального органу, соцмережі Facebook тощо	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Інформування суспільства про показники роботи, напрями та підсумки діяльності Кременчуцької ОДПІ, а також щодо соціальної значимості, добровільної та своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів здійснюється на постійній основі через ЗМІ та власні сторінки в соц. мережах «Фейсбук». Загалом в другому півріччі 2016 року до ЗМІ направлено 198 матеріалів про показники роботи, напрями та підсумки діяльності ОДПІ та 18 матеріал з питань застосування податкового законодавства та єдиного внеску, підготовлених фахівцями ОДПІ
5.11	Забезпечення кваліфікованого та своєчасного розгляду звернень громадян	Управління обслуговування платників,	Протягом півріччя	Протягом півріччя надійшло 103 письмових звернення. Всі звернення

	відповідно до вимог Закону України від 02 жовтня 1996 року №393/96-ВР «Про звернення громадян» зі змінами та доповненнями	Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення, структурні підрозділи		розглянуті у визначений законодавством термін, з них: 61 з яких вирішено позитивно, 17 - надано роз'яснення згідно вимог чинного податкового законодавства, 11 - відмовлено в задоволенні (причинами відмови є мораторій на проведення перевірок платників податків, запитувана інформація про отримані від підприємницької діяльності доходи третіх осіб є інформацією з обмеженим доступом), 6 звернень не підлягає розгляду відповідно до ст. 8 і 17 Закону України «Про звернення громадян» (анонімне). 3 звернення перенаправлено за належністю відповідно до ст. 7 Закону України «Про звернення громадян», по 5 зверненням термін розгляду не настав. Щомісячно проводиться аналіз, узагальнення звернень громадян, що надає можливість своєчасно виявляти найбільш гострі проблеми, які потребують негайного вирішення, створено належні умови для якісного і своєчасного розгляду звернень громадян. Результати аналізу роботи зі зверненнями громадян надаються на розгляд керівництву ОДПІ та надсилаються до ГУ ДФС
5.12	Проведення анкетування та опрацювання анкет відвідувачів ЦОП, з метою формування позитивного іміджу органів державної фіскальної служби, своєчасного реагування на критичні зауваження та пропозиції платників щодо діяльності ЦОП	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	З метою забезпечення якісного надання адміністративних та консультаційних послуг в ЦОП постійно проводиться анкетування відвідувачів Центрів. Комісією з 3 осіб щоп'ятниці здійснюється відкриття скриньки для заяв

				та пропозицій, яка знаходиться в Центрах обслуговування платників та складаються відповідні акти
5.13	Забезпечення особистого прийому громадян посадовими особами ОДПІ	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Особистий прийом громадян посадовими особами ОДПІ здійснюється згідно із затвердженим графіком. Протягом півріччя проведено 24 особистих прийоми: 2 – керівником ОДПІ, 22 – заступниками начальника ОДПІ
5.14	Опрацювання інформації, яка надходить із сервісу «Пульс» та своєчасне інформування про результати розгляду інформації	Управління обслуговування платників	Протягом півріччя	В ОДПІ визначено відповідальну особу, яка здійснює моніторинг надходження скарг від платників податків на сервіс «Пульс», інформує керівництво та здійснює контроль за своєчасним їх розглядом та внесення результатів розгляду до програмного модуля «Пульс». За півріччя розглянуто та внесено інформацію щодо 1 скарги
5.15	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України від 13 січня 2011 року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації» із змінами та доповненнями	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду надійшло 22 запити на інформацію. Усі запити розглянуто своєчасно та відповіді на всі запити надано з дотриманням вимог норм статті 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації». За результатами розгляду задоволено 13 запитів, відповідно до статті 22 Закону відмовлено в задоволенні по 9 запитах на інформацію
6	Розділ 6. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо			
6.1	Взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо основних показників соціального та економічного стану міста та району та планування прогнозних надходжень податків та зборів до місцевих	Управління моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Налагоджена взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо основних показників соціального та економічного стану міста та району та планування прогнозних надходжень податків та

	бюджетів			зборів до місцевих бюджетів. Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, рівнів бюджетів та платників. Складаються узагальнюючі таблиці. Систематично до органів місцевого самоврядування надається інформація про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів
6.2	Взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо прийняття рішення про встановлення місцевих податків та зборів, зміни розміру їх ставок, об'єкта оподаткування, порядку справляння чи надання податкових пільг, а також щодо встановлення ставок акцизного податку з реалізованих суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів	Управління податків і зборів з фізичних осіб, управління податків і зборів з юридичних осіб, відділ контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Налагоджена взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо прийняття рішення про встановлення місцевих податків та зборів, зміни розміру їх ставок, об'єкта оподаткування, порядку справляння чи надання податкових пільг, а також щодо встановлення ставок акцизного податку з реалізованих суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів. Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, рівнів бюджетів та платників. Складаються узагальнюючі таблиці. До органів місцевого самоврядування щомісячно надається інформація про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів
6.3	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності),	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення,	Протягом півріччя	Забезпечено на постійній основі проведення робочих зустрічей з питань підвищення рівня виплати заробітної плати (при райдержадміністраціях). Заслухано керівників 65 підприємств та

	спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати, відповідно, належних сум податку на доходи фізичних осіб	Козельщинське відділення		97 фізичних осіб – підприємців. В наслідок проведеної роботи підвищили рівень заробітної плати 162 суб'єктів господарювання; додатково надійшло: ПДФО – 61,7тис.грн., ЄСВ – 80,2тис.гривень
6.4	Участь у діяльності міських, районних робочих груп з координації роботи щодо легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Проведено 59 спільних рейди, обстежено 827 об'єктів здійснення діяльності, перевірено 712 ФОП, 50 юридичних осіб, порушення встановлено у 189 ФОП та 15 юридичних осіб, виявлено 307 неоформлених найманих працівників, трудові договори укладено з 207 найманими працівниками, 27 працівників зареєструвалися підприємцями
6.5	Забезпечення інформаційного обміну з органами державної влади та місцевого самоврядування	Управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Постійно проводиться обмін актуальною інформацією з органами місцевого самоврядування (районні державні адміністрації (Глобинська, Кобеляцька, Козельщинська, Кременчуцька) та виконавчі комітети міст Кременчука та Горішні Плавні). Налагоджено співпрацю щодо надання інформацію стосовно діючих договорів оренди землі державної і комунальної власності, укладені нові договори оренди, про внесення зміни до існуючих договорів оренди та їх розірвання, іншу інформацію, необхідну для обчислення плати за землю
7	Розділ 7. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів			
7.1	Формування Плану роботи ОДПІ на 2017 рік та перше півріччя 2017 року. Надання їх до ГУ ДФС на затвердження в	Відділ організації роботи	Листопад-грудень	План роботи ОДПІ на 2017 рік та на перше півріччя 2017 року надано на затвердження до ГУ ДФС в

	установленому порядку			установленому порядку
7.2	Формування Звіту про виконання Плану роботи ОДПІ на перше півріччя 2016 року. Надання їх у встановленому порядку до ГУ ДФС	Відділ організації роботи	Липень	Звіт про виконання Плану роботи ОДПІ на перше півріччя 2016 року сформовано та надано до ГУ ДФС в установленому порядку
7.3	Підготовка змін до організаційної структури ОДПІ та затвердження в установленому порядку	Відділ організації роботи	Протягом півріччя у разі необхідності	До організаційної структури ОДПІ внесено зміни у відповідності до вимог наказу ДФС України від 05.05.2016 №396 «Про внесення змін до наказу ДФС від 25.12.2015 № 996», які 11.07.2016 затверджено во. начальника ГУ ДФС. Наказом ОДПІ від 03.08.2016 №687зміни до організаційної структури та штатного розпису введено в дію
7.4	Організаційне забезпечення проведення нарад (апаратних, щоденних службових) у начальника ОДПІ, підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Організація роботи із підготовки та проведення апаратних нарад ОДПІ за участі керівників структурних підрозділів здійснюється у відповідності до Порядку організації та проведення апаратної наради ОДПІ за участі керівників структурних підрозділів, затвердженого відповідним наказом ОДПІ. Організовано та проведено 17 апаратних нарад. Рішення, прийняті на апаратних/службових нарадах, оформляються протоколами. Протоколи доведено до структурних підрозділів; встановлено контроль за виконанням доручень, наданих на нарадах
7.5	Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням актів законодавства, актів та доручень Президента України, доручень	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Забезпечено здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням актів законодавства, актів та доручень Президента України, доручень

	Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр – міністра України, Верховної Ради України дорученнями до іншої вхідної кореспонденції та розпорядчими документами Державної фіскальної служби України, ГУ ДФС, власних розпорядчих документів			Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр – міністра України, Верховної Ради України дорученнями до іншої вхідної кореспонденції та розпорядчими документами ДФС України, ГУ ДФС, власних розпорядчих документів. Щомісячно проводиться системна оцінка рівня виконавської дисципліни у структурних підрозділах ОДПІ при виконанні контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня та власними рішеннями
7.6	Здійснення моніторингу дотримання структурними підрозділами строків виконання контрольних доручень. Підготовка та надання керівництву ОДПІ аналітичної інформації про стан виконавської дисципліни у структурних підрозділах та пропозицій щодо покращення організації роботи	Відділ організації роботи	Протягом півріччя	Контроль за виконанням актів законодавства, доручень органів вищого рівня та власних рішень ОДПІ ведеться за допомогою автоматизованої системи електронного документообігу (АСЕДО). Щомісячно здійснюється оцінка рівня виконавської дисципліни в структурних підрозділах ОДПІ, результати оцінки доводяться до керівництва ОДПІ та керівникам структурних підрозділів ОДПІ. Крім того щоквартально готується інформація керівництву про стан виконавської дисципліни в ОДПІ та пропозиції щодо покращення організації роботи
8	Розділ 8. Організація правової роботи			
8.1	Забезпечення представництва інтересів ОДПІ в судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Представництво інтересів ОДПІ в судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності здійснюється з урахуванням концепції

	правового характеру			юридичного супроводження діяльності ДФС та його територіальних органів. На кінець звітнього періоду на розгляді у судах знаходилося за участю ОДПІ 182 справа на суму 315,72 млн. грн
8.2	Забезпечення реалізації остаточних рішень суду, вирішених на користь держави	Юридичний відділ, управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Забезпечено належну взаємодію з підрозділами, якими здійснені донарахування. Надається інформація щодо судових рішень, прийнятих на користь держави та набрали законної сили. Показники ефективності реалізації остаточних рішень суду, прийнятих на користь органів ДФС, доведені у звітному періоді, виконаний ОДПІ у повному обсязі
8.3	Підготовка та направлення до суду позовних заяв (у випадках, передбачених законодавством)	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Підготовлено та направлено у суди 101 позовну заяву на суму 78,22 млн. гривень
8.4	Проведення правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання вимог законодавства, інших нормативно-правових актів у ході здійснення діяльності ОДПІ	Юридичний відділ	Протягом півріччя	Проводиться правова робота, спрямована на правильне застосування, неухильне дотримання вимог законодавства, інших нормативно-правових актів у ході здійснення діяльності ОДПІ. При надходженні нормативно-правових актів, розроблених структурними підрозділами ОДПІ проводиться їх правова експертиза
8.5	Супроводження та підтримання в актуальному стані бази даних автоматизованої інформаційної системи «Суди». Дотримання вимог Регламенту використання автоматизованої інформаційної системи «Суди»	Юридичний відділ	Протягом півріччя	ОДПІ здійснюється наповнення бази даних автоматизованої інформаційної системи «Суди», дотримуються вимоги Регламенту використання автоматизованої інформаційної системи «Суди».

				Протягом звітного періоду заведено 283 id-проекти
9	Розділ 9. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДПІ			
9.1	Організація роботи щодо забезпечення виконання комплексу робіт із призначення, переміщення і звільнення працівників ОДПІ	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	У зв'язку зі змінами в організації праці, скороченням чисельності і штату працівників призначень на посади нових працівників не проводилось. Звільнено з посад 72 працівника ОДПІ, у тому числі 64 працівників у зв'язку зі скороченням, переведено на інші посади 130 працівників ОДПІ, в тому числі у зв'язку зі змінами в організації праці, скороченням чисельності і штату працівників 126 працівників
9.2	Проведення заходів щодо впровадження норм Закону України від 10 грудня 2015 року №889-VIII «Про державну службу»	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Проведено ряд заходів щодо впровадження норм Закону України від 10 грудня 2015 року №889-VIII «Про державну службу». На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 №271 «Про затвердження Критеріїв визначення переліку посад працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування» проаналізовано посадові обов'язки працівників інспекції та листом від 31.05.2016 №303/9/16-03-04-60 повідомлено Міжрегіональне управління Нацдержслужби у Полтавських та Кіровоградській областях про відсутність у штатному розписі посад, які виконують функції з обслуговування. Утворено Дисциплінарну комісію з розгляду дисциплінарних справ у Кременчуцькій ОДПІ Головного

				управління ДФС у Полтавській області. Протягом другого півріччя Дисциплінарною комісією розглянуто 3 дисциплінарні справи.
9.3	Організація роботи щодо підвищення кваліфікації фахівців	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	За професійними програмами підвищили кваліфікацію 10 працівників ОДПІ. Крім того, 2 керівника структурних підрозділів прийняли участь у тренінгу «Інструменти ефективного управління», який відбувся на базі Департаменту СПКЗ ДФС (м. Хмельницький) Щосереді проводиться професійне навчання без відриву від роботи у структурних підрозділах, щоп'ятниці проводяться заняття з керівниками структурних підрозділів, на яких розглядаються актуальні питання податкового законодавства
9.4	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками ОДПІ щодо застосування норм Закону України від 14 жовтня 2014 року №1700-VII «Про запобігання корупції» із змінами та доповненнями. Проведення заходів (профілактичної роботи) щодо упередження випадків здійснення корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією	Відділ по роботі з персоналом, структурні підрозділів	Протягом півріччя	Систематично (не рідше одного разу на квартал) у рамках проведення професійного навчання без відриву від роботи проводиться роз'яснювальна робота щодо упередження випадків здійснення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень. Питання щодо упередження випадків здійснення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень розглянуто на 4 заняттях. З метою підвищення рівня відповідальності керівників та працівників ОДПІ за дотримання антикорупційного законодавства за результатами проведення 2 додаткових занять складені відомості з підписами

				<p>працівників щодо ознайомлення з вимогами антикорупційного законодавства та необхідністю безумовного їх дотримання.</p> <p>В грудні 2016 року проведено опрацювання Правил етичної поведінки та запобігання корупції в органах ДФС, затверджених наказом ДФС України від 01.12.2016 №979. Листи-ознайомлення з Правилами етичної поведінки та запобігання корупції в органах ДФС долучено до особових справ працівників</p>
9.5	Організація проведення перевірки працівників на виконання вимог Закону України «Про очищення влади»	Відділ по роботі з персоналом	Протягом півріччя	У другого півріччі п.р. перевірки працівників на виконання вимог Закону України «Про очищення влади» не розпочиналися
9.6	Виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки	Структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки. Звіт про виконання Плану заходів направлено до відділу внутрішньої безпеки ГУ ДФС
10	Розділ 10. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток			
10.1	Забезпечення використання бюджетних коштів на утримання ОДПІ у межах відкритих асигнувань і недопущення простроченої кредиторської заборгованості на кінець бюджетного року	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Бюджетні кошти на утримання ОДПІ використовувались у межах відкритих асигнувань. Прострочена кредиторська заборгованість відсутня
10.2	Забезпечення дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та економного, раціонального і ефективного використання бюджетних коштів ОДПІ у 2016 році	Відділ фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	На виконання наказу ОДПІ від 01.02.2016 № 90 «Про забезпечення економії бюджетних коштів» забезпечено ефективне і цільове використання бюджетних коштів

10.3	Здійснення матеріально-технічного забезпечення ОДПІ. Забезпечення контролю за витратами на проведення робіт щодо ремонту та відновлення працездатності технічних засобів	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за витратами на проведення робіт щодо ремонту та відновлення працездатності технічних засобів. Ремонтні роботи проводились згідно бюджетних асигнувань
10.4	Проведення роботи щодо забезпечення зменшення споживання енергоресурсів та води ОДПІ шляхом їх раціонального використання	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено щоденний контроль за споживанням теплової енергії, електричної енергії, природного газу, води. не допускається перевищення лімітів споживання теплової енергії, електричної енергії, природного газу, води
10.5	Підготовка об'єктів інфраструктури ОДПІ до роботи в осінньо-зимовий період 2016 року	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено проведення комплексу заходів для безперебійної роботи об'єктів інфраструктури ОДПІ в осінньо-зимовий період 2016 року (згідно затвердженого плану)
10.6	Здійснення заходів щодо формування, зберігання та використання фонду архівних документів	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Здійснюються заходи щодо формування, зберігання, використання фонду архівних документів, у відповідності до вимог Типової інструкції з діловодства, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 року № 1242. Прийнято на зберігання справи структурних підрозділів за 2012-2014 роки та складено відповідні описи справ. Проводиться науково-технічне опрацювання документів постійного терміну зберігання за 2012 рік
11	Розділ 11. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДПІ. Технічне супроводження електронних сервісів			
11.1	Супроводження та адміністрування інформаційних систем та баз даних	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Програмне забезпечення підтримується в актуальному стані. Функціонування

				автоматизованих інформаційних систем забезпечується постійним контролем доступу користувачів до різних режимів інформаційних систем в залежності від функціональних обов'язків користувачів. Ролі в ІС «Податковий блок» призначаються з урахуванням вимог наказу ДФС від 18.08.2015 №618 «Про затвердження призначення ролей в інформаційній системі «Податковий блок». Постійно проводяться інструктажі по роботі з користувачами у зв'язку зі змінами в програмному забезпеченні. У частині адміністрування баз даних відбувається щоденне оновлення баз податкової звітності
11.2	Забезпечення впровадження та технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій, автоматизацію процедур	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечується можливість доступу користувачів до інформаційних систем шляхом підтримання працездатності мережевого та серверного обладнання, що надає користувачам можливість підключатись до інформаційних систем, в тому числі й через VPN-з'єднання.
11.3	Забезпечення функціонування автоматизованих інформаційно-аналітичних систем	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду забезпечено функціонування автоматизованих інформаційно-аналітичних систем АІС ОР, Смерека, Аседо
11.4	Забезпечення підтримки в актуальному стані: серверного обладнання інформаційних систем та комп'ютерного обладнання автоматизованих робочих місць; безперебійної роботи корпоративної пошти та корпоративного зв'язку;	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду серверне устаткування підтримувалось в робочому стані. Забезпечено безперебійну роботу корпоративної пошти, локальної обчислювальної мережі Щоденно здійснюється оновлення

	експлуатації локальної обчислювальної мережі ОДПІ; еталонної схеми нормативно-довідкової інформації			еталонної схеми нормативно-довідкової інформації на сервері ОДПІ
12	Розділ 12. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації			
12.1	Забезпечення охорони державної таємниці під час проведення усіх видів секретних робіт, зберігання, використання документів та матеріалів, що містять державну таємницю	Оперативне управління, слідчий відділ фінансових розслідувань	Протягом півріччя	Створено необхідні умови та наказом ОДПІ визначено особу, на яку покладено обов'язки щодо забезпечення охорони державної таємниці в ОДПІ з метою належної організації та здійснення заходів щодо забезпечення режиму секретності, контролю за його додержанням під час проведення всіх видів секретних робіт
12.2	Забезпечення технічного захисту інформації	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно проводяться заходи технічного захисту інформації, оновлюються антивірусні бази та перевіряються на віруси ресурси локальної мережі.

В.о. начальника Кременчуцької ОДПІ
Головного управління ДФС у Полтавській області



А.С. Якименко