

**Звіт Кременчуцької ОДПШ**  
**про виконання Плану роботи Кременчуцької об'єднаної державної податкової інспекції**  
**Головного управління ДФС у Полтавській області**  
**на перше півріччя 2017 року**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1	Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання Кременчуцькою об'єднаною державною податковою інспекцією (далі - ОДПШ) встановлених завдань із надходження податків, зборів та інших платежів, а також єдиного внеску до бюджетів та державних цільових фондів			
1.1	Забезпечення виконання встановлених завдань, доведених наказами Державної фіскальної служби України, Головного управління ДФС у Полтавській області (далі - ГУ ДФС)	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	До бюджетів усіх рівнів за платежами, контроль за справлянням (стягненням) яких покладено на органи ДФС, забезпечено надходження в сумі 1931,9млн.грн., з них до державного бюджету - 835,7млн.грн. та місцевих бюджетів - 1096,2млн.гривень
1.2	Визначення прогнозних обсягів надходжень платежів до бюджету залежно від бази оподаткування, показників розвитку економіки економічного стану визначальних платників податків. Надання пропозицій ГУ ДФС	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Проводилась робота щодо визначення прогнозних обсягів надходжень платежів до бюджету залежно від бази оподаткування, показників розвитку економіки, економічного стану визначальних платників податків. Відповідні матеріали надавалися ГУ ДФС
1.3	Проведення аналізу надходжень податків і зборів, інших платежів, вивчення впливу показників соціально-економічного розвитку регіону та змін законодавства на надходження податків, інших платежів. Підготовка відповідних аналітичних матеріалів органам виконавчої влади, керівництву ОДПШ, на засідання колегії ГУ ДФС, апаратні наради, заслуховування тощо	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Проводиться аналіз надходжень податків і зборів, інших платежів, вивчається вплив показників соціально-економічного розвитку регіону і зміни законодавства на надходження податків, інших платежів. Запроваджено щомісячне письмове інформування органів виконавчої влади про виконання показників доходів до місцевого бюджету, затверджені сесіями міських (селищних) рад, по податках і зборах, які

1.4	Складання звітності щодо стану розрахунків платників податків і зборів з бюджетом	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем, структурні підрозділи	Протягом півріччя	контролюються ОДП
1.5	Забезпечення контролю за своєчасністю сплати податку на прибуток	Управління податків і зборів з юридичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, бюджетів. Складаються узагальнюючі таблиці та надаються керівництву ОДП Надходження по податку на прибуток до державного бюджету становлять 60,7млн.грн., до місцевого бюджету – 9,4млн. гривень. Забезпечено виконання індикативного показника по податку на прибуток як до державного бюджету так і до місцевих бюджетів
1.6	Відпрацювання підприємств, які декларують збиткову та безприбуткову діяльність	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	З метою недопущення збільшення кількості збиткових підприємств, суми збитків та підприємств з відсутнім об'єктом оподаткування ОДП проведено індивідуальну роботу з кожним платником визначеної категорії. Забезпечено проведення оперативного аналізу причин збитковості та організовано проведення робочих зустрічей з такими платниками податків, на яких заслуховувалися звіти керівників підприємств та проводилась роз'яснювальна робота
1.7	Забезпечення своєчасності сплати податку на додану вартість задекларованим показникам	Управління податків і зборів з юридичних осіб,	Протягом півріччя	За шість місяців поточного року підприємствами та підприємцями Кременчуцької ОДП сплачено до

		<p>управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення</p>		<p>державного бюджету 357,6 мільйонів гривень податку на додану вартість. Це на 73,5 відсотка або 151,5млн.грн. більше ніж було мобілізовано впродовж січня-червня 2016 року (збір ПДВ за 6 місяців 2016 року – 206,1млн.грн.). Податок на додану вартість посідає перше місце в надходженнях до державного бюджету – майже 43 відсотки усіх надходжень по ОДП.</p>
1.8	<p>Забезпечення своєчасності опрацювання декларацій з податку на додану вартість для підтвердження задекларованих сум ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету, та відображення в системі електронного адміністрування.</p>	<p>Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Забезпечено своєчасне опрацювання декларацій з податку на додану вартість для підтвердження задекларованих сум ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету, та відображення в системі електронного адміністрування. Станом на 01.07.2017 надходження ПДВ становлять 357,6млн.грн., з них від юридичних осіб – 348,0млн.грн., фізичних осіб-підприємців – 9,6млн. грн.</p>
1.9	<p>Проведення комплексу робіт по забезпеченню контролю за достовірністю та повнотою нарахування сум ПДВ, заявлених до відшкодування, проведення перевірок достовірності нарахування бюджетного відшкодування ПДВ</p>	<p>Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення,</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Щомісяця проводиться моніторинг декларацій з ПДВ в яких декларуються суми до відшкодування. Впродовж I півріччя 2017 року платникам ОДП відшкодовано ПДВ 71,6мільйонів гривень</p>

		Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		
1.8	Забезпечення своєчасності сплати акцизного податку	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Находження акцизного податку до державного бюджету склали 2,9млн. грн., з них: до загального фонду – 2,2млн.грн., до спеціального фонду - 0,7млн.грн. До місцевого бюджету надійшло 35,6млн.грн. акцизного податку з реалізації підакцизної продукції
1.9	Проведення роботи щодо електронного адміністрування реалізації пального	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Здійснювався контроль за своєчасністю подачі звітів суб'єктами господарювання, які здійснюють операції з реалізації пального та контроль за дотриманням суб'єктами господарювання граничних термінів реєстрації акцизних накладних та розрахунків коригування до таких акцизних накладних в Єдиному реєстрі акцизних накладних
1.10	контроль за поданням платниками податків передбаченої законом звітності (деклараций, розрахунків тощо)	Управління податків і зборів з юридичних осіб,	Протягом півріччя	Постійно здійснюється контроль за своєчасністю подання платниками податків передбаченої законом звітності (деклараций,

		<p>управління податків і зборів з фізичних осіб,          Управління податків і зборів з юридичних осіб,          управління податків і зборів з фізичних осіб,          Комсомольське відділення,          Глобинське відділення,          Кобеляцьке відділення,          Козельщинське відділення          Комсомольське відділення,          Глобинське відділення,          Кобеляцьке відділення,          Козельщинське відділення</p>	<p>розрахунків, тощо) та своєчасністю сплати податку.          Забезпечено проведення роботи по застосуванню штрафних (фінансових) санкцій за порушення платниками податкового законодавства за неподання або несвоєчасне подання податкової звітності відповідно до вимог статті 120 ПКУ.</p>	
1.11	<p>Забезпечення контролю за правильністю обчислення, своєчасністю і повнотою сплати інших загальнодержавних податків і зборів (екологічний податок, рентна плата)</p>	<p>Управління податків і зборів з юридичних осіб,          управління податків і зборів з фізичних осіб,          Комсомольське відділення,          Глобинське відділення,</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Постійно здійснюється контроль за правильністю обчислення та своєчасністю сплати загальнодержавних податків і зборів. Надходження по загальнодержавних податках і зборах (до зведеного бюджету) склали по: екологічному податку – 62,6млн.грн., рентній платі - 158,0млн.грн., в т.ч. рентній платі за користування надрами – 152,2млн.грн., рентній платі за спеціальне водокористування води – 5,4млн.грн.,</p>

1.12	Забезпечення контролю за повнотою нарахування та своєчасністю сплати місцевих податків і зборів: єдиного податку, податку на майно (податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; транспортний податок; плати за землю), туристичного збору	Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	<p>рентній платі за користування радіочастотним ресурсом України – 0,1млн.грн., рентній платі за спеціальне використання лісових ресурсів – 0,3млн.гривень</p> <p>Забезпечено контроль за повнотою нарахування та сплати платниками місцевих податків і зборів.</p> <p>Надходження за I півріччя поточного року склали:</p> <p>податок на майно – 184,3млн.грн., в тому числі: плата за землю – 178,9млн.грн., податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки – 5,0млн.грн., транспортний податок – 0,4млн.грн.; єдиний податок – 87,1млн.грн.</p>
1.13	Забезпечення контролю щодо своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати єдиного внеску	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	<p>У першому півріччі 2017 року до соціальних фондів від платників, які перебувають на обліку в ОДПІ надійшло 59,9млн.грн. єдиного соціального внеску на загальнооб'язкове державне соціальне страхування (ЄСВ).</p> <p>З початку року спостерігається стабільна тенденція зростання надходжень ЄСВ. Надходження за 6 місяців 2017 року перевищили показник минулого року на 216,0млн.грн. або на 57 відсотків</p> <p>Сума податку на доходи фізичних осіб, яка надійшла до зведеного бюджету у I півріччі 2017 року становить 913,9млн.грн.(до державного бюджету – 233,6млн.грн., до місцевого бюджету – 680,3млн.грн.). В</p>
1.14	Забезпечення надходжень до бюджету податку на доходи фізичних осіб та військового збору	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення,	Протягом півріччя	<p>Сума податку на доходи фізичних осіб, яка надійшла до зведеного бюджету у I півріччі 2017 року становить 913,9млн.грн.(до державного бюджету – 233,6млн.грн., до місцевого бюджету – 680,3млн.грн.). В</p>

		Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		<p>порівнянні з минулорічним показником надходження ПДФО зросли на 276,6млн.грн. або 43,4 відсотки.</p> <p>За шість місяців 2017 року надходження військового збору становлять 47,8 млн. грн. В порівнянні з минулим роком надходження зросли на 15,2 млн. грн. або на 47 відсотків.</p> <p>Збільшення надходжень зокрема, відбулось за рахунок підвищення рівня заробітної плати до рівня не нижче мінімальної (3200 грн.) та профілактичною роботою, пов'язаною із легалізацією найманої праці</p>
1.15	Забезпечення повноти справляння податків, зборів, внесків, які сплачують самозайняті-особи	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	<p>Надходження до бюджету податків, які сплачують самозайняті особи склали: єдиний податок з фізичних осіб – 57,9млн.грн. податок на додану вартість з фізичних осіб – 9,6млн.грн</p>
1.16	Проведення кампанії декларування отриманих громадянами доходів у 2016 році та проведення перерахунків податку на доходи фізичних осіб на підставі поданих декларацій	Управління податків і зборів з фізичних осіб, сектор організації роботи управління обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське	Протягом півріччя	<p>Забезпечено проведення інформаційної кампанії щодо декларування доходів громадян, отриманих у 2016 році.</p> <p>Результатом проведення кампанії декларування громадянами доходів є подання громадянами 10822 декларацій за 2016 рік, що на 352 декларації більше, ніж за 2015 рік.</p> <p>Згідно поданих декларацій громадянами самостійно визначено до сплати 15,8млн.грн. податку на доходи фізичних осіб та 2,6млн.грн. військового збору.</p> <p>Найактивніше громадяни декларували</p>

		відділення		доходи від продажу сільськогосподарської продукції - більше 65 відсотків від загальної кількості поданих декларацій. Друге місце посідають декларації з доходами у вигляді отриманої спадщини та отриманого у дарунок нерухомого майна. Третє та четверте місця – належить громадянам, які прозвітували про отримані доходи від здавання в оренду нерухомого майна та про доходи від продажу нерухомого або рухомого майна. 865 осіб скористалися правом на отримання податкової знижки. Повернення надміру сплаченої суми податку на доходи фізичних осіб проведено в у визначений законодавством термін
1.17	Забезпечення скорочення податкового боргу. Вжиття заходів, спрямованих на зменшення кількості підприємств-боржників та загальної суми податкового боргу	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобінське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	ОДП вживалися заходи спрямовані скорочення податкового боргу та зменшення кількості підприємств – боржників Протягом півріччя до державного бюджету надійшло в рахунок погашення податкового боргу 8,4млн.грн. Забезпечено абсолютне скорочення заборгованості з ЄСВ в сумі 612,3тис.грн. за рахунок стягнення органами ДВС та самостійної сплати
1.18	Проведення заходів щодо погашення податкового боргу з податків і зборів платників податків, а також стягнення своєчасно не нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску з платників єдиного внеску	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобінське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження в рахунок погашення податкового боргу до державного бюджету за півріччя склали 8378,0тис.грн. Проводилась робота щодо подання позовів до судів щодо отримання дозволів на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі. Подано позови щодо отримання дозволів на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій

				заставі у розмірі 107,0 тис. грн. Протягом півріччя забезпечено передачу на реалізацію майна боржників, яке перебуває у податковій заставі у розмірі 177,3 тис. грн.	
1.19	Розгляд заяв та підготовка рішень (укладання договорів) про відстроєння, розстроєння грошових зобов'язань та/або податкового боргу; прийняття рішення про списання безнадійного податкового боргу і недоїмки із сплати єдиного внеску	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя надано розстроєнок на суми узгоджених податкових зобов'язань та податкового боргу 1 СГД на суму 936,3 тис. грн. Здійснювався контроль за надходженням в рахунок погашення розстроєчених сум податкового боргу (зобов'язання)	
1.20	Проведення роботи по ініціюванню процедури банкрутства боржників, у яких відсутні будь-які перспективи для стягнення боргу, та контроль за своєчасним пред'явленням кредиторських вимог ОДПІ у справах про банкрутство, ініційованих іншими кредиторами	Відділ погашення боргу,	Протягом півріччя	Протягом півріччя ОДПІ позовів щодо порушення процедури банкрутства не готувалося	
1.21	Виявлення, облік, організація зберігання та розпорядження безхазяйним майном та майном, що переходить у власність держави	Відділ погашення боргу, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Надходження коштів від реалізації безхазяйного майна до державного бюджету склали 35,7 тис. грн	
2	<b>Розділ 2. Організація проведення контрольно-перевірочної роботи</b>				
2.1	Надання до ГУ пропозицій щодо формування та коригування плану-	управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Забезпечено проведення аналітичної роботи на підставі баз даних ДФС щодо ризиків	

	графіка перевірок самозайнятих осіб			здійснення діяльності, зокрема дослідження формування суб'єктами господарювання податкового кредиту. За результатами аналітичної роботи складено 8 інформаційно-аналітичних довідок
2.2	Проведення документальних перевірок: фізичних осіб-підприємців, самозайнятих осіб; фізичних осіб, які не є суб'єктами господарювання по податках, зборах і платежах, контроль за своєчасністю, достовірністю, повнотою нарачування та сплати яких покладено на фіскальні органи; юридичних осіб з питань своєчасності, достовірності, повноти нарачування та сплати податку на доходи фізичних осіб, єдиного внеску, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, транспортного податку та державного мита	Управління податків і зборів з фізичних осіб	Протягом півріччя	Відповідно до Закону України від 21 грудня 2016 року №1797 «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні» ДП здійснюють виключно о сервісні функції (сервісне обслуговування платників податків, реєстрація та ведення обліку платників податків, об'єктів оподаткування та ведення Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, Єдиного банку даних про платників податків - юридичних осіб тощо). Функції контролю-перевірочної роботи перенесено на обласний рівень
2.3	Проведення камеральних перевірок	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, сектор контролю за обігом та оподаткуванням піддаційних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення,	Протягом півріччя	Забезпечено проведення камеральних перевірок та проставлення в системі АІС «Податковий блок» відмітки у розділі «Властивості документу» про статус документа (перевірений, пройдено/ не пройдено камеральну перевірку, тощо)

	<p>Проведення фактичних перевірок щодо дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудових договорів, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами)</p>	<p>Козельщинське відділення Управління податків і зборів з фізичних осіб, відділ контролю за обігом та оподаткуванням подакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Протягом звітного періоду працівниками ОДП робота щодо контролю за дотриманням роботодавцем законодавства щодо укладення трудових договорів, оформлення трудових відносин з працівниками здійснювалась виключно шляхом проведення роз'яснювальної роботи та участі в спільних рейдах у складі міських (районних) комісій з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення, створеної розпорядженням міського голови</p>
<p>2.5</p>	<p>Проведення заходів щодо відпрацювання суб'єктів господарювання, які виплачують заробітну плату з порушенням вимог діючого законодавства, проведення фактичних перевірок платників податків з питань дотримання роботодавцем законодавства</p>	<p>Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Протягом звітного періоду проводився комплекс заходів, направлених на легалізацію трудових відносин (в межах функціональних повноважень). Проводилась роз'яснювальна робота з таких важливим для суспільства питанням - підвищення мінімальної заробітної плати, легалізація трудових відносин, здійснення контролю в сфері трудових відносин. Забезпечено проведення семінарів, робочих зустрічей з керівниками ОСББ та представниками садових та гаражних товариств міста Кременчука, які є лідерами в нарахуванні заробітної плати найманим працівникам у розмірі, нижчому за законодавчо встановлений рівень мінімальної заробітної плати. В ході зустрічей, в тому числі і за участі представника управління Держпраці у Полтавській області проведено відповідну роз'яснювальну роботу щодо</p>

				повноти, правильності нарахування та виплати заробітної плати найманним працівникам, легалізації праці
2.6	Проведення перевірок з питань правомірності декларування платниками податків сум від'ємного значення та/або заявлених ними до відшкодування з бюджету сум ПДВ	Управління податків і зборів з юридичних осіб, управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Відповідно до Закону України від 21 грудня 2016 року №1797 «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо покращення інвестиційного клімату в Україні» ДП здійснюють виключно о сервісні функції (сервісне обслуговування платників податків, реєстрація та ведення обліку платників податків, об'єктів оподаткування та ведення Державного реєстру фізичних осіб - платників податків, Єдиного банку даних про платників податків - юридичних осіб тощо).
2.7	Проведення перевірок відомостей суб'єктів декларування, вказаних у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік	Управління податків і зборів з фізичних осіб Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Протягом півріччя ОДП проводилась робота щодо завершення проведення перевірок достовірності відомостей, зазначених у декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2015 рік відповідно до п.9 ст.12 Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції», які надійшли в 2016 році. Проведено перевірки та складено 5190 висновків
3	<b>Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів</b>			
3.1	Організація роботи щодо видачі суб'єктам господарювання ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підкацизних товарів, Комсомольське відділення,	Протягом півріччя	Забезпечено приймання в ЦОП документів для отримання адміністративної послуги з видачі суб'єктам господарювання ліцензій на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами, яка надається безпосередньо ГУ ДФС.

		Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Уповноважена особа здійснює прийом документів, перевіряє комплектність документів та забезпечує їх передачу до ГУ ДФС. В ЦОП ОДП прийнято 1543 заяв на видачу нових ліцензій та 1661 на продовження дії ліцензій які перенаправлено до ГУ ДФС, та в подальшому забезпечено видачу підготовлених ліцензій		Уповноважена особа здійснює прийом документів, перевіряє комплектність документів та забезпечує їх передачу до ГУ ДФС. В ЦОП ОДП прийнято 1543 заяв на видачу нових ліцензій та 1661 на продовження дії ліцензій які перенаправлено до ГУ ДФС, та в подальшому забезпечено видачу підготовлених ліцензій
3.2	Здійснення контролю за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (продовжені) ліцензії на право здійснення виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової та роздрібно торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (продовжені) ліцензії на право здійснення оптової та роздрібно торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами. Станом на 01.07.2017 надходження плати за ліцензії становлять 5,6млн.грн., з них: плата за ліцензії на право оптової торгівлі – 1,5млн.грн., плата за ліцензії на право роздрібно торгівлі – 4,1млн.грн.	Забезпечено контроль за своєчасністю і повнотою перерахування платежів до бюджету суб'єктами господарювання за отримані (продовжені) ліцензії на право здійснення оптової та роздрібно торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами. Станом на 01.07.2017 надходження плати за ліцензії становлять 5,6млн.грн., з них: плата за ліцензії на право оптової торгівлі – 1,5млн.грн., плата за ліцензії на право роздрібно торгівлі – 4,1млн.грн.
3.3	Здійснення контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібно торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої та дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібно торгівлю тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів	Сектор контролю за обігом та оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Працівниками ОДП не проводились перевірки щодо контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібно торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої, а також перевірки суб'єктів господарювання, які провадять роздрібно торгівлю тютюновими виробами, максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів	Працівниками ОДП не проводились перевірки щодо контролю за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібно торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої, а також перевірки суб'єктів господарювання, які провадять роздрібно торгівлю тютюновими виробами, максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів
3.4	Контроль за наявністю марок акцизного	Сектор контролю за	Протягом	Працівниками ОДП не проводились	Працівниками ОДП не проводились

	податку встановлених зразків на пляшках алкогольних напоїв та на пачках (упаковках) тютюнових виробів.	обігом оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	та	півріччя	перевірки щодо наявності марок акцизного податку встановлених зразків на пляшках алкогольних напоїв та на пачках (упаковках) тютюнових виробів
3.5	Здійснення контролю за наявністю у суб'єктів господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами	Сектор контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	та	Протягом півріччя.	Працівниками ОДП не проводились перевірки стосовно наявності у суб'єктів господарювання ліцензій на право виробництва спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібною торгівлі алкогольними напоями і тютюновими виробами
3.6	Забезпечення діяльності контрольних постів на акцизних складах/постах підприємств - виробників лікеро-горілчаних виробів та підприємств, які використовують спирт метиловий та біоетанол для виробництва окремих видів продукції	Сектор контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів	та	Протягом півріччя	ОДП організовано роботу представника на акцизних складах/постах. Відповідно до наказу ГУ ДФС від 29.05.2017 №1363 створено податкові пости на підприємстві виробнику нафтопродуктів з числа працівників ГУ ДФС
4	<b>Розділ 4. Організація роботи щодо боротьби з правопорушеннями у сфері оподаткування, митній та бюджетній сферах, а також правопорушеннями, пов'язаними з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом</b>				
4.1	Здійснення заходів, направлених на викриття кримінальних правопорушень у сфері оподаткування та здійснення розшуку осіб, які переходять від слідства та суду за кримінальні правопорушення у сфері оподаткування,	Оперативне управління, слідчий фінансових розслідувань	відділ	Протягом півріччя	За матеріалами оперативних працівників у ЄРДР обліковано 15 кримінальних правопорушень, з яких 7 тяжких. Встановлено збитків по закінчених кримінальних провадженнях 2,6млн.грн., стягнуто – 2,4млн.грн.

	митій та бюджетній сферах				
4.2	Проведення діяльності, розслідування правопорушень, відшкодування завданих державі збитків	Оперативне управління, слідчий фінансових розслідувань	Протягом півріччя	Оголошено підозру та направлено до суду 8 кримінальних проваджень. Забезпечено погашення збитків по кримінальних провадженнях - 2,4млн.грн.	
4.3	Забезпечення досудового розслідування кримінальних правопорушень, підслідних слідчим підрозділам фінансових розслідувань, відшкодування завданих державі збитків, завданих державі шляхом уникнення суб'єктами господарювання від сплати податків	Слідчий фінансових розслідувань	Протягом півріччя	Забезпечено проведення досудового розслідування кримінальних правопорушень, підслідних слідчим підрозділам фінансових розслідувань	
4.4	Виявлення та відпрацювання схем ухилення від оподаткування ПДВ, штучного формування від'ємного значення податку	Оперативне управління	Протягом півріччя	Виявлено 2 суб'єкти господарювання з ознаками фіктивності та забезпечено внесення відповідної інформації до «Облікової картки суб'єкта фіктивного підприємництва» ІС «Податковий блок»	Протягом півріччя в ході відпрацювання СГД, які користувалися послугами «конвертаційних» центрів та ФСПД стягнуто коштів в сумі 4,1млн.грн.
4.5	Проведення заходів щодо виявлення та припинення діяльності «конвертаційних центрів» та суб'єктів господарювання з ознаками фіктивності та проведення заходів щодо відшкодування збитків, нанесених державі в результаті незаконних операцій таких суб'єктів господарювання та їх контрагентів	Оперативне управління	Протягом півріччя	В ході досудового розслідування кримінального провадження, проведено низку оперативно-розшукових заходів та слідчих дій по документуванню і припиненню діяльності конвертаційного центру. Проведено 18 обшуків, накладено арешти на 61 розрахунковий рахунок СГД в 16 банках. Загальна вартість вилучених готівкових коштів та товарно-матеріальних цінностей становить 1,2млн.грн.	Також виявлено 2 суб'єкти господарювання з ознаками фіктивності та забезпечено внесення відповідної інформації до

4.6	Забезпечення проведення заходів щодо запобігання та протидії контрабанді, боротьби з порушеннями митних правил	Оперативне управління	Протягом півріччя	«Облікової картки суб'єкта фіктивного підприємництва» ІС «Податковий блок» В ході відпрацювання СГД, які користувалися послугами "конвертаційних" центрів та ФСПД стягнуто коштів в сумі 4,1млн.грн. В рамках проведення операції «Рубіж 2017» проведено низку оперативних розшукових та слідчих заходів в ході яких виявлено та припинено діяльність центру мінімізації митних платежів організованого групою осіб. За результати проведених обшуків виявлено та вилучено грошові кошти у сумі 187 тис.грн., документи щодо митного оформлення ТМЦ, зовнішньо-економічні контракти, документи по взаємовідносинам з ФСПД, чорнову бухгалтерію, електронні носії інформації. За 5 повідомленнями оперативного управління збільшено митну вартість імпортованих в Україну товарів на суму 0,5млн.грн.
4.7	Проведення заходів щодо запобігання та виявлення правопорушень в сфері незаконного виробництва та обігу піддакцизних товарів, в т.ч. нафтопродуктів, палива моторного альтернативного та скрапленого газу	Оперативне управління, сектор контролю за обігом оподаткуванням піддакцизних товарів	Протягом півріччя	3 незаконного обігу вилучено ТМЦ піддакцизної групи на суму 7 691,4 тис. грн., в т.ч.: ПИМ 97,2 тони на суму 2 229,8 тис.грн.; тютюнових виробів 128 пачок на суму 28,2 тис.грн.; лікєро-горілчані напої в кількості 294,2 дал на суму 350,3 тис.грн.; спирт 1,8 дал на 4,1 тис.грн.; автомобілі 9 одиниць на 5079,0 тис.грн. Виявлено 1 «підпільний» цех з виготовлення горілчаних виробів (віскі, лімончела, коньяк). Загальна вартість вилучених ТМЦ становить

				267,8 тис. грн. в т.ч. підакцизних 192,84 тис. гривень
5	<b>Розділ 5. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації</b>			
5.1	Організація обслуговування платників податків в Центрах обслуговування платників (далі – ЦОП) відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги»	Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи	Протягом півріччя	<p>Обслуговування платників здійснюється відповідно до Примірного положення про Центр обслуговування платників, затвердженого наказом ДФС України від 20.05.2016 №458</p> <p>ЦОП надається комплекс адміністративних, консультативних, інформаційних послуг та здійснюється прийом податкової звітності та вхідної кореспонденції</p> <p>Станом на 01.07.2017 працівниками ОДП надано 27844 адміністративні послуги.</p> <p>Серед найбільш запитуваних залишається послуга з видачі картки платника податків та внесення до паспорта громадянина України даних про реєстраційний номер облікової картки. З початку року фізичним особам-платникам податків надано 15904 таких послуг.</p> <p>За послугами з реєстрації реєстратора розрахункових операцій звернулося 289 платника. Також фахівцями ЦОП зареєстровано 487 розрахункових книжок та 1803 книги обліку розрахункових операцій.</p> <p>Частими клієнтами Центрів обслуговування платників є платники єдиного податку. За шість місяців зареєстровано 2341 платника єдиного податку та за заявами платників видано 3473 витяги з реєстру платників єдиного податку. За реєстрацією книг обліку доходів та книг</p>

				<p>обліку доходів і витрат платниками єдиного податку звернулося 2069 платників.</p> <p>Крім того платники податків мають змогу подати податкову звітність (прийнято 163454 звітів), отримати кваліфіковану усну консультацію (надано 12686 консультацій), скористатися інформаційними стендами, які допомагають відвідувачам оформити заяви та декларації, дають можливість ознайомитися з новітніми податкового законодавства, законодавства щодо ЄСВ тощо. Також в Центрі обслуговування платники мають доступ до мережі Інтернет, що дає їм змогу формувати та передавати звітність в електронному вигляді</p>
5.2	<p>Підготовка проектів відповідей на письмові запити суб'єктів господарювання щодо питань оподаткування та направлення їх до ГУ ДФС</p>	<p>Відділ обслуговування платників, структурні підрозділи</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Протягом півріччя ОДП розглянуто 2 запити суб'єктів господарювання щодо питань оподаткування</p>
5.3	<p>Організація роз'яснювальної роботи щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС шляхом застосування різноманітних форм та методів роботи, зокрема проведення семінарів для платників</p>	<p>Сектор організації роботи, відділ обслуговування платників, структурні підрозділи</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>ОДП проводиться робота щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції ДФС шляхом застосування різноманітних форм та методів роботи. Проведено такі заходи: проведено 16 зустрічей з громадськістю та бізнесом, 7 семінарів для платників податків, та 2 сеанси телефонного зв'язку „гаряча лінія”, розповсюджено 8 видів друкованої продукції загальним накладом 7100 примірників</p>

5.4	Забезпечення реєстрації фізичних осіб – платників податків, формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків	Відділ обслуговування платників Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Забезпечено щоденну обробку інформації, отриманої з Державного реєстру центрального рівня. Реєстрація фізичних осіб – платників податків у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків здійснюється на постійній основі. За шість місяців оброблено 15904 заяв платників щодо видачі картки платника податків. Внесено 33 відмітки до паспорта фізичної особи про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. Опрацьовано 3705 заяв громадян щодо надання відомостей із Державного реєстру про джерела доходів, нараховані і виплачені доходи та утримані з них податки
5.5	Здійснення контролю за повнотою, достовірністю та актуальністю реєстраційних та облікових даних інформаційного ресурсу: реєстру платників податків-юридичних осіб; реєстру самозайнятих осіб; реєстру повідомлень про відкриття/закриття рахунків платників податків у фінансових установах; реєстру договорів про спільну діяльність, договорів управління майном та угод про розподіл продукції; реєстру платників акцизного податку з реалізації пального; реєстру платників ПДВ; реєстру страхувальників; інших реєстрів, що створюються в	Відділ обслуговування платників Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Вжито заходів щодо забезпечення повноти та достовірності наповнення облікових даних інформаційного ресурсу. На обліку в ОДП перебуває 11084 юридичних осіб та 17537 фізичних осіб-підприємців; платники ПДВ – 1848 юридичних осіб та 308 ФОП; 2246 неприбуткових організацій

5.6	<p>процесі роботи та належать до єдиного інтегрованого банку даних</p> <p>Забезпечення реєстрації, перереєстрації, анулювання реєстрації платників ПДВ</p>	<p>Відділ обслуговування платників</p> <p>Комсомольське відділення,</p> <p>Глобинське відділення,</p> <p>Кобеляцьке відділення,</p> <p>Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Забезпечено опрацювання 257 заяв платників на реєстрацію/перереєстрацію платником ПДВ, 35 заяв на анулювання реєстрації платником ПДВ. Крім того, сформовано та надано платникам 367 витягів з Реєстру.</p>
5.7	<p>Забезпечення надання усних консультацій та допомога платникам податків по роботі з програмним забезпеченням «Система формування та подання засобами телекомунікаційного зв'язку податкової звітності для платників податків»</p>	<p>Відділ обслуговування платників,</p> <p>відділ інформаційних технологій,</p> <p>Комсомольське відділення,</p> <p>Глобинське відділення,</p> <p>Кобеляцьке відділення,</p> <p>Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Проводиться індивідуальна робота з платниками податків по залученню до електронного документообігу. Суб'єктам звітності безкоштовно надається програмне забезпечення, допомога по користуванню ЕЦП та програмним забезпеченням (електронний сервіс «Електронний кабінет платника податків», програмне забезпечення для підписання звітності «FreeZvit»)</p>
5.8	<p>Приймання податкової та фінансової звітності платників податків засобами телекомунікаційного зв'язку</p>	<p>Відділ обслуговування платників,</p> <p>Комсомольське відділення,</p> <p>Глобинське відділення,</p> <p>Кобеляцьке відділення,</p> <p>Козельщинське відділення</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>В Центрі обслуговування платників у секції приймання податкової звітності працівники підрозділу обслуговування платників здійснюють приймання податкової та фінансової звітності, в тому числі і засобами телекомунікаційного зв'язку</p> <p>Проводилась роз'яснювальна робота з платниками податків щодо переваг використання електронного цифрового підпису та подання звітності в електронному вигляді.</p> <p>В ЦОП платники мають доступ до мережі Інтернет, що дає їм змогу формувати та</p>

5.9	Забезпечення кваліфікованого та своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 02 жовтня 1996 року №393/96-ВР «Про звернення громадян» зі змінами та доповненнями	Відділ обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення, структурні підрозділи	Протягом півріччя	передавати звітність в електронному вигляді Протягом півріччя до ОДП надійшло 58 письмових звернень. Всі звернення розглянуті у визначений законодавством термін. Щомісячно проводиться аналіз, узагальнення звернень громадян, що надає можливість своєчасно виявляти найбільш гострі проблеми, які потребують негайного вирішення, створено належні умови для якісного і своєчасного розгляду звернень громадян. Результати аналізу роботи зі зверненнями громадян надаються на розгляд керівництву ОДП та надсилаються до ГУДФС
5.10	Забезпечення особистого прийому громадян посадовими особами ОДП	Відділ обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення, структурні підрозділи	Протягом півріччя	З початку року посадовими особами ОДП проведено 15 особистих прийомів. Зокрема, в.о. начальника ОДП провів 7 особистих прийомів громадян, заступники начальника ОДП – 8, в т.ч. проведено 1 колективний прийом членів ОСББ щодо порядку оподаткування доходів неприбуткових організацій. Під час прийому громадянам були надані усні роз'яснення
5.11	Опрацювання інформації, яка надходить із сервісу «Пульс» та своєчасне інформування про результати розгляду інформації	Відділ обслуговування платників структурні підрозділи	Протягом півріччя	В ОДП визначено відповідальну особу, яка здійснює моніторинг надходження скарг від платників податків на сервіс «Пульс», інформує керівництво та здійснює контроль за своєчасним їх розглядом та внесення результатів розгляду до програмного модуля «Пульс». Протягом півріччя скарг від платників на роботу ОДП до сервісу «Пульс» не надходило
5.12	Забезпечення своєчасного розгляду та	Відділ	Протягом	Протягом півріччя до ОДП надійшло 7

	<p>надання відповідей на запити на інформацію відповідно до вимог Закону України від 13 січня 2011 року №2939-VI «Про доступ до публічної інформації» із змінами та доповненнями</p>	<p>обслуговування платників, Комсомольське відділення, Глобінське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення, структурні підрозділи</p>	<p>півріччя</p>	<p>запитів на отримання доступу до публічної інформації. 3 запити на публічну інформацію задоволено та 4 запитувачам було відмовлено, 2 з них було відмовлено в задоволенні відповідно до пункту 3 статті 22 Закону України „Про доступ до публічної інформації” так як їх листи за змістом не підпадають під дію ст. 1 Закону № 2939. Запитувачі зверталися з проханням надати інформацію щодо: діяльності підприємств та підприємців-фізичних осіб; відомостей про третіх осіб, наявності податкового боргу у платників. Відповіді на запити були направлені на вказані поштові та електронні адреси</p>
5.13	<p>Інформування суспільства про показники роботи, напрями та підсумки діяльності ОДП, про зміни в податковому законодавстві та роз'яснення норм чинного податкового законодавства, в тому числі на субсайті територіального органу, соцмережі Facebook тощо</p>	<p>Сектор організації роботи</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Інформування суспільства про показники роботи, напрями та підсумки діяльності Кременчуцької ОДП, а також щодо соціальної значимості, добровільної та своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів здійснюється на постійній основі через ЗМІ та власні сторінки в соц. мережах «Фейсбук». Загалом протягом півріччя підготовлено та направлено для розміщення в ЗМІ 248 матеріалів про показники роботи, напрями та підсумки діяльності ОДП та 161 матеріал з питань застосування податкового законодавства та єдиного внеску. Для наповнення суб-сайту єдиного веб-порталу ДФС направлено 69 інформаційний матеріал з питань діяльності ОДП</p>
5.14	<p>Реалізація заходів інформаційно-роз'яснювальної кампанії з популяризації добровільної сплати податків, зборів, митних платежів та єдиного внеску</p>	<p>Сектор організації роботи</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>За звітний період підготовлено 161 матеріал з питань застосування податкового, митного законодавства та єдиного внеску. У друкованих ЗМІ розміщено 68</p>

				матеріалів, на радіоканалах – 281, на телебаченні – 1, в Інтернет-ЗМІ та сайтах органів влади – 1393. Проведено 7 семінарів для платників податків, та 2 сеанси телефонного зв'язку „гаряча лінія”. Розповсюджено 8 видів друкованої продукції загальним накладом 7100 примірників
5.15	Проведення за участі керівництва ОДПІ прес-конференцій, брифінгів, інтернет – конференцій, сеансів телефонного зв'язку „Гаряча лінія”, зустрічей з громадськістю, засідань робочих груп та інших публічних заходів із актуальних питань діяльності ОДПІ	Сектор роботи організації	Протягом півріччя	За участі керівництва ОДПІ проведено 16 зустрічей з громадськістю та бізнесом засідань робочих груп. Крім того керівництво ОДПІ приймає участь в пленарних засіданнях сесій міської ради, нарадах органів місцевого самоврядування, на яких розглядаються актуальні питання діяльності ОДПІ та новації податкового законодавства
5.17	Проведення спільних заходів з інститутами громадянського суспільства та забезпечення участі громадянської у формуванні та реалізації державної політики за напрямками діяльності ДФС	Сектор роботи організації	Протягом півріччя	Забезпечено проведення заходів, спрямованих на формування позитивної громадської думки щодо діяльності ОДПІ та реалізацію державної політики у сфері державної політики за напрямками діяльності ДФС
5.18	Оновлення наборів даних, що оприлюднюються у формі відкритих даних, на Єдиному державному веб – порталі відкритих даних	Відділ обслуговування платників, сектор організації роботи, структурні підрозділи	Протягом півріччя	Забезпечено оновлення наборів даних, що оприлюднюються у формі відкритих даних, на Єдиному державному веб – порталі відкритих даних
6	<b>Розділ 6. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування тощо</b>			
6.1	Взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо основних показників соціального та економічного стану міста та району та планування	Відділ моніторингу доходів та обліково-звітних систем	Протягом півріччя	Налагоджена взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо основних показників соціального та економічного стану міста та району та планування прогнозних

	прогнозних надходжень податків та зборів до місцевих бюджетів			надходжень податків та зборів до місцевих бюджетів. Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, рівнів бюджетів та платників. Складаються узагальнюючі таблиці. Систематично до органів місцевого самоврядування надається інформація про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів
6.2	Взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо прийняття рішень про встановлення місцевих податків та зборів, зміни розміру їх ставок, об'єкта оподаткування, порядку справляння чи надання податкових пільг, а також щодо встановлення ставок акцизного податку з реалізованих суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	Управління податків і зборів з фізичних осіб, управління податків і зборів з юридичних осіб, сектор контролю за обігом оподаткуванням підакцизних товарів, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	Налагоджена взаємодія з органами місцевого самоврядування щодо прийняття рішень про встановлення місцевих податків та зборів, зміни розміру їх ставок, об'єкта оподаткування, порядку справляння чи надання податкових пільг, а також щодо встановлення ставок акцизного податку з реалізованих суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів. Щомісячно проводиться аналіз та узагальнення показників бази оподаткування в розрізі податків, платежів, рівнів бюджетів та платників. Складаються узагальнюючі таблиці. До органів місцевого самоврядування щомісячно надається інформація про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів
6.3	Здійснення спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення індивідуальної роботи з керівниками підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення,	Протягом півріччя	На постійній основі запроваджено проведення спільно з органами місцевого самоврядування індивідуальної роботи з керівниками підприємств та фізичними особами-підприємцями, спрямованої на дотримання ними законодавства про оплату праці, легалізації виплати заробітної плати та

	та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб та єдиного внеску	Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		зайнятості населення, а також роз'яснено можливі негативні соціальні наслідки тійової зайнятості. Протягом звітного періоду на засіданнях робочих груп при міськвиконкомі та райдержадміністраціях заслухано керівників 134 підприємств та 101 фізичну особу – підприємців.
6.4	Участь у діяльності міських, районних робочих груп з координації роботи щодо легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення	Управління податків і зборів з фізичних осіб, Комсомольське відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення	Протягом півріччя	<p>З початку року податківці взяли участь у 40 спільних рейдах у складі міських (районних) комісія з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення.</p> <p>В ході рейдів обстежено 647 об'єкти здійснення діяльності та виявлено 168 неоформлених найманих працівників.</p> <p>Внаслідок проведеної роз'яснювальної роботи роботодавці оформили трудові відносини з 97 найманими працівниками та ще 17 працівників зареєструвалися приватними підприємцями, що забезпечило додаткові надходження податку на доходи фізичних осіб в сумі 56,4 тис.грн., єдиного внеску - 69,1тис. грн., військового збору – 4,9тис.грн. та 10,9тис.грн. єдиного податку з фізичних осіб.</p> <p>По суб'єктах господарювання, у яких виявлені факти використання праці неоформлених найманих працівників та які не виправили ситуацію, інформація направлена до Управління Держпраці у Полтавській області</p>
6.5.	Забезпечення інформаційного обміну з органами державної влади та місцевого самоврядування	Управління обслуговування платників, Комсомольське	Протягом півріччя	Постійно проводиться обмін інформацією з органами місцевого самоврядування (районні державні адміністрації (Глобинська, Кобеляцька, Козельщинська, Кременчуцька)

		відділення, Глобинське відділення, Кобеляцьке відділення, Козельщинське відділення		та виконавчі комітети міст Кременчука та Комсомольська
7	<b>Розділ 7. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням документів</b>			
7.1	Формування Плану роботи ОДП на друге півріччя 2018 року та надання його на затвердження в установленому порядку	Сектор роботи	Травень-червень	План роботи ОДП на друге півріччя 2017 року надано на затвердження до ГУ ДФС в установленому порядку
7.2	Формування Звіту про виконання Плану роботи ОДП на 2016 рік та друге півріччя 2016 року. Надання їх у встановленому порядку до ГУ ДФС	Сектор роботи	січень	Звіт про виконання Планів роботи ОДП на 2016 рік та друге півріччя 2016 року сформовано та надано до ГУ ДФС в установленому порядку
7.3	Підготовка змін до організаційної структури ОДП та затвердження в установленому порядку	Сектор роботи	Протягом півріччя у разі необхідності	Протягом звітного періоду до організаційної структури ОДП внесено зміни: - у зв'язку з перейменування Комсомольського відділення на Горішньо-плавнівське відділення (наказ ДФС України від 25.01.2017 №39); - відповідно до вимог наказів ДФС України від 17.02.2017 №100 «Про внесення змін до наказу ДФС від 25.12.2015 №996» та від 23.02.2017 №126 «Про внесення змін до наказу ДФС від 11.01.2016 №17»; - відповідно до наказу ДФС України від 26.06.2017 №449 «Про внесення змін до наказу ДФС від 25.12.2015 №996» (внесено зміни до чисельності Кременчуцької ОДП). Зміни до організаційної структури та штатного розпису введено в дію.

7.4	<p>Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад ОДП, нарад за участі начальника ОДП, інших нарад (за дорученням керівництва ОДП). Підготовка відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів. За результатами їх проведення підготовка протоколів та проектів відповідних розпорядчих документів ГУ ДФС, здійснення контролю за їх виконанням</p>	Сектор роботи організації	Протягом півріччя	<p>Організація роботи із підготовки та проведення апаратних нарад ОДП за участі керівників структурних підрозділів здійснюється у відповідності до Порядку організації та проведення апаратної наради ОДП за участі керівників структурних підрозділів, затвердженого відповідним наказом ОДП.</p> <p>Організовано та проведено 19 апаратних нарад. Рішення, прийняті на апаратних нарадах, оформляються протоколами. Протоколи доведено до структурних підрозділів; встановлено контроль за виконанням доручень, наданих на нарадах</p>
7.5.	<p>Здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням структурними підрозділами ОДП завдань, визначених законами України, актами та дорученнями Президента України і Кабінету Міністрів України, Прем'єр-міністра України, Верховної Ради України, дорученнями до іншої вхідної кореспонденції, розпорядчими документами ДФС та ГУ, дорученнями Голови ДФС та керівництва ГУ, рішеннями колегій ДФС та ГУ, протоколами апаратних нарад ДФС та ГУ, нарад під головуванням керівництва ДФС та ГУ, власними рішеннями (розпорядчими документами ОДП та дорученнями керівництва ОДП, протоколами апаратних нарад ОДП та нарад під головуванням керівництва</p>	Сектор роботи організації	Протягом півріччя	<p>Забезпечено здійснення системного автоматизованого контролю за виконанням актів законодавства, актів та доручень Президента України, доручень Адміністрації Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр – міністра України, Верховної Ради України дорученнями до іншої вхідної кореспонденції та розпорядчими документами ДФС України, ГУ ДФС, власних розпорядчих документів. Щомісячно проводиться системна оцінка рівня виконавської дисципліни у структурних підрозділах ОДП при виконанні контрольних завдань, визначених дорученнями органів вищого рівня та власними рішеннями.</p> <p>Крім того, забезпечується опрацювання контрольних завдань в АІС «Управління документами». Забезпечено своєчасне</p>

	ОДП) (далі – контрольні завдання)			опрацювання встановлених контрольних завдань та прикріплення звітів про їх виконання.
7.6	Здійснення моніторингу дотримання структурними підрозділами строків виконання контрольних завдань. Проведення оцінки рівня виконавської дисципліни в структурних підрозділах Кременчуцької ОДП. Підготовка та надання керівництву ОДП інформаційно-аналітичних матеріалів про стан виконавської дисципліни у структурних підрозділах та пропозицій щодо покращення організації роботи	Сектор роботи організації	Протягом півріччя	Контроль за виконанням актів законодавства, доручень органів вищого рівня та власних рішень ОДП ведеться за допомогою автоматизованої системи електронного документообігу (АСЕДО). Крім того, забезпечується опрацювання контрольних завдань в АІС «Управління документами» та прикріплення звітів про їх виконання. Щомісячно здійснюється оцінка рівня виконавської дисципліни в структурних підрозділах ОДП, результати оцінки доводяться до керівництва ОДП та керівникам структурних підрозділів ОДП.
8	<b>Розділ 8. Організація правової роботи</b>			
8.1	Забезпечення представництва інтересів ОДП в судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Представництво інтересів ОДП в судах, інших органах державної влади, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності здійснюється з урахуванням концепції юридичного супроводження діяльності ДФС та його територіальних органів
8.2	Забезпечення проведення правової оцінки проектів власних розпорядчих документів та договорів на відповідність чинному законодавству	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Проводиться перевірка на відповідність чинному законодавству кожного проекту організаційно-розпорядчих документів, розроблених структурними підрозділами ОДП. Забезпечується розгляд (погодження) проектів господарських договорів, в разі необхідності здійснюється підготовка

				письмових висновків чи зауважень до них. Для надання правової оцінки забезпечується участь підрозділу в підготовці проектів договорів (контрактів)		
8.3	Проведення правової роботи, спрямованої на правильне застосування, неухильне дотримання вимог законодавства, інших нормативно-правових актів у ході здійснення діяльності ОДП	Юридичний сектор	Протягом півріччя	Проводиться правова робота, спрямована на правильне застосування, неухильне дотримання вимог законодавства, інших нормативно-правових актів у ході здійснення діяльності ОДП. Постійно надаються роз'яснення щодо практичного застосування норм податкового законодавства структурним підрозділам ОДП		
8.4	Супроводження та підтримання в актуальному стані бази даних автоматизованої інформаційної системи «Суди». Дотримання вимог Регламенту використання автоматизованої інформаційної системи «Суди»	Юридичний відділ	Протягом півріччя	ОДП здійснюється наповнення бази даних автоматизованої інформаційної системи «Суди», дотримуються вимоги Регламенту використання автоматизованої інформаційної системи «Суди».		
9	<b>Розділ 9. Організація роботи з персоналом. Запобігання і боротьба з корупцією в ОДП</b>					
9.1	Забезпечення виконання комплексу робіт щодо добору кадрів, призначення, переміщення і звільнення працівників ОДП	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	У зв'язку зі змінами в організації праці, скороченням чисельності і штату працівників призначень на посади нових працівників не проводилось. Звільнено з посад 54 працівника ОДП, у тому числі 12 працівників у зв'язку зі скороченням, 35 працівників у зв'язку з переведенням на роботу до ГУ ДФС у Полтавській області; переведено на інші посади 21 працівника ОДП, у тому числі у зв'язку зі змінами в організації праці, скороченням чисельності і штату працівників 18 працівників		
9.2	Організація роботи щодо підвищення	Сектор по роботі з	Протягом	За професійними програмами згідно графіка		

	кваліфікації фахівців посадових осіб ОДП	персоналом	півріччя	навчання підвищили кваліфікацію працівники ОДП. Щосереди проводиться професійне навчання без відриву від роботи у структурних підрозділах, щоп'ятниці проводяться заняття з керівниками структурних підрозділів, на яких розглядаються актуальні питання податкового законодавства	3
9.3	Проведення перевірки працівників на виконання вимог Закону України «Про очищення влади»	Сектор по роботі з персоналом	Протягом півріччя	Перевірки працівників на виконання вимог Закону України «Про очищення влади» не розпочиналися	
9.4	Проведення роз'яснювальної роботи з працівниками ОДП щодо застосування норм Закону України від 14 жовтня 2014 року №1700-VII «Про запобігання корупції» із змінами та доповненнями. Проведення заходів (профілактичної роботи) щодо упередження випадків здійснення корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією	Сектор по роботі з персоналом, структурні підрозділів	Протягом півріччя	Систематично (не рідше одного разу на квартал) у рамках проведення професійного навчання без відриву від роботи проводиться роз'яснювальна робота щодо упередження випадків здійснення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень. З метою підвищення рівня відповідальності керівників та працівників ОДП за дотримання антикорупційного законодавства додаткові заняття оформлюються протоколами та відомостями з підписами працівників щодо ознайомлення з вимогами антикорупційного законодавства та необхідністю безумовного їх дотримання (складено 3 таких відомості). Кожен працівник інспекції ознайомлений під підпис з Попередженням про обмеження, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів і одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними, щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, дотримання вимог фінансового	

9.5	<p>Організація і проведення комплексу заходів щодо своєчасного подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру працівниками ОДП</p>	<p>Сектор по роботі з персоналом, керівники підрозділів</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>контролю (всі попередження долучені до особових справ працівників ОДП) Встановлено контроль за своєчасним поданням працівниками ОДП декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2016 рік шляхом заповнення електронної форми на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції через власний персональний електронний кабінет у системі Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (а також звільненими з Кременчуцької ОДП). Так, станом на 01.04.2017 не подали декларації 6 осіб, звільнених з Кременчуцької ОДП у 2016 році. Повідомлення про факт неподання чи несвоєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, направлені до Національного агентства з питань запобігання корупції у визначені законодавством терміни</p>
9.6	<p>Виконання Плану заходів ГУ ДФС із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки</p>	<p>Структурні підрозділи</p>	<p>Протягом півріччя</p>	<p>Працівниками ОДП проводиться аналіз законодавчих та відомчих нормативно - правових актів, в результаті якого передумов корупційних ризиків, що сприяють вчиненню правопорушень працівниками ОДП не виявлено. У системі професійного навчання без відриву від роботи посадових осіб постійно вивчаються законодавчі акти Антикорупційної програми 3 метою</p>

					упередження здійснення корупційних діянь працівниками ОДП	
10	<b>Розділ 10. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток</b>					
10.1	Забезпечення використання бюджетних коштів на утримання ОДП у межах відкритих асигнувань і недопущення простроченої кредиторської заборгованості на кінець бюджетного року	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Бюджетні кошти на утримання ОДП використовувались у межах відкритих асигнувань. Прострочена кредиторська заборгованість відсутня.		
10.2	Забезпечення дотримання фінансово-бюджетної дисципліни та економічного, раціонального і ефективного використання бюджетних коштів ОДП у 2017 році	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	ОДП дотримується вимог щодо ефективного та раціонального використання державних коштів, передбачених на утримання ОДП. До ГУ ДФС направлені пропозиції щодо вжиття заходів для уникнення кредиторської заборгованості по ОДП		
10.3	Проведення процедур закупівель товарів, робіт та послуг відповідно до законодавства	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	Протягом півріччя	Проведено 2 процедури державних закупівель згідно з Законом України від 10.04.2014 №1197-VII «Про здійснення державних закупівель» із змінами та доповненнями та складання звіту про проведення закупівель за державні кошти.		
10.4	Здійснення матеріально-технічного забезпечення ОДП. Забезпечення контролю за витратами на проведення робіт щодо ремонту та відновлення працездатності технічних засобів	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено контроль за витратами на проведення робіт щодо ремонту та відновлення працездатності технічних засобів. Ремонтні роботи проводились згідно бюджетних асигнувань		
10.5	Проведення роботи щодо забезпечення зменшення споживання енергоресурсів та води ОДП шляхом їх раціонального використання	Відділ матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури	Протягом півріччя	Забезпечено щоденний контроль за споживанням теплової енергії, електричної енергії, природного газу, води, не допускається перевищення лімітів споживання теплової енергії, електричної		

					енергії, природного газу, води
11	<b>Розділ 11. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ОДП. Технічне супроводження електронних сервісів</b>				
11.1	Супроводження та адміністрування інформаційних систем та баз даних	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Програмне забезпечення підтримується в актуальному стані. Функціонування автоматизованих інформаційних систем забезпечується постійним контролем доступу користувачів до різних режимів інформаційних систем в залежності від функціональних обов'язків користувачів. Постійно проводиться інструктажі по роботі з користувачами у зв'язку зі змінами в програмному забезпеченні. У частині адміністрування баз даних відбувається щоденне оновлення баз податкової звітності	
11.2	Забезпечення впровадження та технічне супроводження інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій, автоматизацію процедур	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Забезпечується можливість доступу користувачів до інформаційних систем шляхом підтримання працездатності мережевого та серверного обладнання, що надає користувачам можливість підключатись до інформаційних систем, в тому числі й через VPN-з'єднання	
11.3	Забезпечення функціонування автоматизованих інформаційно-аналітичних систем	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Протягом звітного періоду забезпечено функціонування автоматизованих інформаційно-аналітичних систем	
11.4	Забезпечення підтримки в актуальному стані: серверного обладнання інформаційних систем та комп'ютерного обладнання автоматизованих робочих місць; безперервної роботи корпоративної пошти та корпоративного зв'язку;	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно підтримується відповідне обладнання та програмне забезпечення в працездатному та актуальному стані. Забезпечено безперербійну роботу корпоративної пошти, локальної обчислювальної мережі Щоденно здійснюється оновлення еталонної	

	експлуатації локальної обчислювальної мережі ОДП; еталонної схеми нормативно-довідкової інформації			схеми нормативно-довідкової інформації на сервері ОДП
12	<b>Розділ 12. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації</b>			
12.1	Забезпечення охорони державної таємниці під час проведення усіх видів секретних робіт, зберігання, використання документів та матеріалів, що містять державну таємницю	Оперативне управління, слідчий фінансових розслідувань	Протягом півріччя	Створено необхідні умови та наказом ОДП визначено особу, на яку покладено обов'язки щодо забезпечення охорони державної таємниці в ОДП з метою належної організації та здійснення заходів щодо забезпечення режиму секретності, контролю за його додержанням під час проведення всіх видів секретних робіт
12.2	Забезпечення антивірусного захисту інформаційних ресурсів в автоматизованій системі	Відділ інформаційних технологій	Протягом півріччя	Постійно оновлюються антивірусні бази та перевіряються на віруси ресурси локальної мережі

**В.о. начальника Кременчуцької ОДП  
Головного управління ДФС у Полтавській області**

**А.С. Якнменко**